

KRETINGOS MENO MOKYKLA
Direktoriaus Bernardo Anužio

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-29 Nr. R4-20/P14-95
Kretinga

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Pagrindinis mokyklos strateginio plano 2014-2020 metams strateginis tikslas: *Siekti sukurti mokyklą, kuri taptų atviru vaikų ir jaunimo neformalaus meninio ugdymo centru.*

Uždaviniai :

1. Nuolat siekti meninio ugdymo kokybės,
2. Siekti, kad būtų sukurta moderni, sveika ir saugi ugdymo (si) erdvė,
3. Nuolat tobulinti mokyklos kultūrą ir įvaizdį visuomenėje.

Numatytos ir įgyvendinamos priemonės:

Įgyvendinant pirmą uždavinį, mokyklos mokytojai dalyvauja kvalifikaciniuose renginiuose, bendradarbiauja ir keičiasi pedagogine patirtimi su kolegomis iš meninio ugdymo institucijų. Mokykloje suburtas aukštos dalykinės kvalifikacijos mokytojų kolektyvas. Nuolat skatinami patys rengia kvalifikacines programas, yra kviečiami ir organizuoja seminarus, skaito pranešimus respublikinėse konferencijose. 2019 metų rudenį organizuota ir vyko jau V dalykinė konferencija respublikos dailės mokytojams „Kūrybinės pamokų interpretacijos“.

Rengiant ugdymo programų planą siekiama išplėsti mokinių meninio ugdymo pasirinkimo galimybes bei tobulėti rengiantis koncertams, konkursams, festivaliams. Per atviras veiklas įgyvendinamas siekis tėvus (globėjus) įtraukti į bendras veiklas su savo vaikais, susirinkimų metu tėvai (globėjai) supažindinami su mokyklos ugdymo programų specifika, o tuo pačiu aptariamos galimybės siekti individualios mokymosi pažangos.

Įgyvendinant antrą uždavinį numatyta priemonė siekti, kad būtų pastatytas mokyklos priestatas. Tačiau dėl objektyvių priežasčių, savivaldybės strateginiame plane ši statyba atidėta ateičiai. Modernios ir saugios aplinkos kūrimui numatytos priemonės 2019 metų mokyklos veiklos programoje: pagal turimas finansines galimybes įsigijami muzikos instrumentai, audio-video, biuro technika, ugdymo procese naudojami baldai. Atsiradus poreikiui įrengta klasė dailės pamokoms bei klasė kameriniams koncertams. Siekiant darnos rengiami būtini dokumentai, tvarkos užtikrinančios mokinių saugumą. Pagal 2018 metų mokyklos įsivertinimo išvadas ugdymo turinys programuojamas atsižvelgiant į mokinių domėjimąsi ir lūkesčius bei galimybę patirti individualią sėkmės istoriją.

Įgyvendinant trečią uždavinį, mokytojai nuolat skatinami bendradarbiauti su rajono, regiono, šalies bei užsienio socialiniais partneriais, individualiai ar su mokyklos meniniais kolektyvais dalyvauti šalies ir tarptautinėse varžytuvėse. Šiame procese matau savo vadybinę misiją-sudaryti sąlygas kad tai vyktų sklandžiai ir kiekvienas toks renginys keltų mokyklos prestižą bei atspindėtų unikalią jos kultūrą. Todėl nuolat atnaujinami koncertiniai rūbai, įsigijami trūkstami muzikos instrumentai ir aksesuarai, pagal mokyklos finansines galimybes finansuojamos kelionės. Nuolat kuriamas pozityvus mokyklos įvaizdis pasitelkiant vietos žiniasklaidos priemones, skelbiant naujienas apie pasiekimus mokyklos tinklapyje. Dalindamasis mokyklos kultūros ir įvaizdžio kūrimo aspektais pats vedžiau stažuotę Neringos savivaldybės švietimo įstaigų vadovų komandai.

Visa tai didina mokinių identitetą su mokykla, o patirti įspūdžiai motyvuoja mokyti ir siekti dar geresnių rezultatų. O pasiektais rezultatais tikrai galime didžiuotis. XIV nacionaliniame Jono Švedo

konkurse birbynininkai Motiejus Liakas ir Eitvydas Gedžius tapo laureatais, Lietuvos akordeonistų konkurse „Vilnius 2019“ akordeonininkų trio Rokas Meškauskas, Edvinas Navickas, Žygimantas Valančiauskas tapo II vietos laureatais, o akordeonininkas Ovidijus Miežetis - III vietos laureatu. XIX Lietuvos pučiamųjų orkestrų čempionate pučiamųjų instrumentų orkestras „Vėjūnas“ apdovanotas III vietos laureato diplomu. VI Lietuvos vaikų ir jaunimo chorų festivalyje-konkurse „Mes Lietuvos vaikai 2019“ choras „Saulainė“ laimėjo III vietą. Įvairiuose šalies ir tarptautiniuose konkursuose aukštas vietas pelnė mušamųjų instrumentų ansambliai, fortepijono klasės mokinė Beatričė Žiubrytė. O metus vainikavo mokyklos vaikų šokių „Ratilėlis“, kartu su choru „Smiltė“ ir tautinių instrumentų orkestru paskelbtas 2019 m. Lietuvos vaikų ir moksleivių liaudiškų šokių grupių, ansamblių, šokių studijų konkursinio festivalio „Aguonėlė“ liaudiškų šokių ansamblių kategorijos nugalėtoju.

Visos strateginiame plane ir mokyklos veiklos programoje suplanuotos ir efektyviai įgyvendinamos priemonės prisideda prie pagrindinio tikslo- siekti sukurti mokyklą, kuri taptų atviru vaikų ir jaunimo neformalaus meninio ugdymo centru, įgyvendinimo. Išsikeltų uždavinių įgyvendinimas įgalina kasmet surinkti pakankamai gausų mokinių skaičių, užtikrinti jiems jaukias ir saugias ugdymosi sąlygas bei galimybę įgyvendinti savo lūkesčius, o baigiantiems mokyklą-palikti gerus prisiminimus apie mokykloje praleistus metus.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Laiku, tikslingai ir efektyviai įgyvendinti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos pakeitimus nuo 2019-09-02 dienos.	Veiksmingai paskirstyti etatus, įgyvendinti nekontaktinių valandų skyrimo naują metodiką. Sudaryti darbo grafikus.	Tikslingai paskirstytos valandos už veiklas, susijusias su profesiniu tobulėjimu ir veiklas mokyklos bendruomenei pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro parengtą aprašą. Sudaryti darbo laiko grafikai pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro parengtas bendrąsias nuostatas. Mokytojams nustatyta darbo krūvio sandara vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.	Kretingos meno mokyklos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. 26 d. įsakymu Nr.(1.3.)-V1-70 patvirtintas mokyklos veiklų bendruomenei metinėmis valandomis aprašas. Kretingos meno mokyklos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. 26 d. įsakymu Nr.(1.3.)-V1-71 patvirtintas mokyklos mokytojų ir koncertmeisterių pareigybių (etatai) sąrašas 2019-2020 mokslo metams. Kretingos meno mokyklos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. 26 d. įsakymu Nr.(1.3.)-V1-72 „Dėl mokyklos apskaitos politikos naujos redakcijos tvirtinimo“ patvirtinta naujos redakcijos mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema.
1.2. Peržiūrėti, redaguoti, reikalui	Visi mokykloje naudojami	Redaguoti, parengti nauji ir patvirtinti	Aprobuota mokyklos taryboje ir Kretingos meno mokyklos direktoriaus 2019 m.

esant-naujai parengti ir patvirtinti naujos redakcijos mokyklos dokumentus (mokymosi sutartis, tvarkos aprašus ir kt.) , kurie atitiktų asmens duomenų apsaugos reglamento nuostatas.	dokumentai atitiks asmens duomenų apsaugos reglamento nuostatas.	mokykloje naudojami dokumentai.	balandžio 26 d. įsakymu Nr.(1.3.)-V1-56 patvirtinta naujos redakcijos mokymosi sutartis. Kretingos meno mokyklos direktoriaus 2019 m. birželio 10 d. įsakymu Nr.(1.3.)-V1-56 patvirtintos mokyklos bendruomenės narių- mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų) asmens duomenų tvarkymo taisyklės. Mokytojai, koncertmeisteriai ir darbuotojai informuoti ir užpildytos informavimo apie darbuotojo asmens duomenų tvarkymą anketos.
1.3. Kurti modernią ir šiuolaikišką ugdymo bazę bei puoselėti mokyklos kultūrą.	Įgyvendinti mokyklos strateginio plano, mokyklos 2019 metų veiklos programos ir mokyklos veiklos tobulinimo plano 2017-2019 metams priemonės.	Įsigyti nauji instrumentai, atnaujinta garso ir vaizdo aparatūra, atnaujinti ar pagaminti nauji koncertiniai rūbai ir jų aksesuarai.	Siekiant puoselėti mokyklos kultūrą, pasiūta koncertinė apranga choro „Saulainė“, atnaujinta tautinių instrumentų orkestro atlikėjų koncertinė apranga. Įsigyti šokių batai choreografijos skyriaus mokiniams. Įsigyti instrumentai mušamųjų ir pučiamųjų instrumentų mokiniams.. Originaliai išspręsta tradicinio kalėdinio koncerto scenografija.
1.4. Užtikrinti stabilų ir racionalų mokyklos finansinės-ūkinės veiklos vykdymą.	Efektyvus ir tikslingas mokyklos finansinių resursų naudojimas.	Įsigyta biuro technika, ugdymo priemonės ir kitas inventorius panaudojamas tikslingai. Finansiniai metai užbaigiami be įsiskolinimų.	Kaip minėta (1.3. punktas- pasiekti rezultatai ir jų rodikliai) racionaliai panaudojant mokyklos išteklius praturtinta mokyklos materialinė bazė. Patenkintas išvykų į konkursus ir festivalius poreikis- išnuomotas transportas, išmokėtos komandiruotės. Tėvams (globėjams) išmokėtos kompensacijos už mokinių pavėžėjimą nuosavu transportu. 2019 finansiniai metai užbaigti be įsiskolinimų.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Praturtinta ugdymosi aplinka ir materialinė bazė	Įrengta nauja ir dar dviejose dailės klasėse atnaujinti mokykliniai baldai, įsigyta audio-video technika, kuri leis efektyviau organizuoti ugdymo procesą

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- | |
|--|
| 6.1. Tobulinti anglų kalbą (kalbėjimą ir supratimą). |
| 6.2. Tobulinti vadovavimo ir lyderystės kompetencijas. |

Direktorius



Bernardas Anužis

2020-01-17

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Mokyklos tarybos 2020-01-29 d. nutarimu (protokolas Nr. 1) 2019 metų veiklos vertinti labai gerai

Mokyklos tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo.


(parašas)

Irena Navasaitienė 2020-01-29
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir kai kurie sudėtingi vertinimo rodikliai viršijo. Siūlymu dirbti su Bernardo Anužio 2019 m. veiklos įvertinimais: labai gerai ir nustatyti nuo 2020-03-02 iki 2021-02-26 įvertinti jo pareigūnų atlyginimą kaip labai gerai, 15% pareigūnų atlyginimą pabrėžiantis atlyginimas.

Savivaldybės meras

Antanas Kalnius 2020-02-28
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>9.1. Ugdymo proceso tobulinimas- siekti dar didesnio ugdymo turinio individualizavimo ir diferencijavimo</p>	<p>9.1.1. Inicijuoti kūrybišką ugdymo turinio parinkimą ir taikymą, atsižvelgiant į mokinio individualias savybes. 9.1.2. Skatinti mokytojus nuosekliai įgyvendinant ugdymo turinį, padėti mokiniui visapusiškai tobulėti 9.1.3. Inicijuoti individualios mokinio pažangos rezultatų eksponavimo formų tobulinimą.</p>	<p>-Vyksta 2 -I ir II pusmečių ugdymo turinio įgyvendinimo planų pristatymai ir aptarimai su ugdytiniais ir tėvais. -Mokytojai su ugdytiniais aktyviai dalyvauja mokyklos, regiono, šalies ir tarptautiniuose organizuojamuose koncertuose, parodose, festivaliuose ir konkursuose: -dalyvavimas 5 tarptautiniuose konkursuose; - dalyvavimas 8 respublikiniuose konkursuose; -mokykloje organizuojami 4 respublikiniai konkursai; - dalyvavimas 4 muzikos ir meno mokyklų festivaliuose. -Mokytojų surastos ir įgyvendintos patrauklios ugdymo turinio įgyvendinimo formos, išnaudojant ugdymo programų plano teikiamas galimybes. - Vyksta 2- I ir II pusmečių pažangos rezultatų aptarimai su ugdytiniais ir tėvais.</p>
<p>9.2. Administracinių procesų vykdymas- sudaryti sąlygas kolektyvų vadovams pasirengti, įveikti atrankas ir visiems kolektyvams dalyvauti 2020 metų moksleivių dainų šventėje.</p>	<p>9.2.1. Komandiruoti visus meninių kolektyvų vadovus į privalomus seminarus. 9.2.2. Patenkinti visų meninių kolektyvų poreikį ir įsigyti trūkstamus instrumentus, koncertinius rūbus ar jų aksesuarus. 9.2.3. Sudaryti sąlygas bei užtikrinti, kad visi mokiniai dalyvautų meninių kolektyvų veikloje. 9.2.4. Vykdyti privalomo Dainų šventės repertuaro rengimo stebėseną. 9.2.5. Organizuoti šventės atrankas mokykloje bei išvykimą į jas. 9.6. Siekti, kad visi kolektyvai dalyvautų 2020 metų moksleivių Dainų šventėje.</p>	<p>-Meninių kolektyvų vadovai komandiruoti ir išklausė 3 seminarus; - įsigyti reikalingi šventei koncertiniai rūbai ar jų aksesuarai dviem kolektyvams ; -Organizuotos 2 šventės atrankas mokykloje; -Visi 8 mokyklos kolektyvai - 2020 metų moksleivių Dainų šventės dalyviai.</p>

9.3. Inicijuoti ugdymo(si) aplinkų gerinimą.	9.3.1. Atnaujinti mokyklos klases. 9.3.2. Atnaujinti biuro, IT ir garso techniką	-Atliktas remontas 2 klasėse; -Įsigytos ir pakabintos žaliuzės 8 klasėse; -Įsigytas kompiuteris buhalterijai; -Įsigyta 10 garso kolonėlių ugdymo procesui; -Pastatyti 2 papildomi internetinio ryšio maršrutizatoriai.
--	---	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai-nedarbingumas ir pan.

10.2. Nenumatytos aplinkybės – vėluojantys teisės aktai, aukštesnių instancijų sprendimai.

10.3. Finansinių išteklių trūkumas

Savivaldybės meras

Antanas Kalnius

2020-02-28
(data)

Susipažinau:

Direktorius

Bernardas Anužis

(data)