

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

## KRETINGOS RAJONO SALANTŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „RASA“

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJOS UGDYMU, LAIKINAI EINANČIOS DIREKTORIAUS  
PAREIGAS DAIVOS PUČKORIENĖS

### METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. V6-01 / P14-101  
Salantai

### I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Kretingos rajono Salantų lopšelio-darželio „Rasa“ 2014-2020 metų strateginiame veiklos plane išsikelti trys strateginiai tikslai: pagerinti vaikų ugdymo (si) proceso kokybę, sudarant sąlygas visapusiškai vaiko raidai, saviraiškai tenkinti, plėtojant įstaigos ir šeimos partnerystę, kurti saugią, sveiką ir jaukią vaikų ugdymo (si) aplinką, efektyviai, tikslingai naudojant turimus materialinius išteklius bei efektyvios valdymo sistemos kūrimas. Šių tikslų įgyvendinimui 2019 metų veiklos plane iškelti metiniai tikslai: ugdymo kokybės ir veiksmingumo stiprinimas, bendruomenės narių skatinimas pokyčiams, plėtojant bendravimą ir bendradarbiavimą, saugios ir sveikos ugdymosi aplinkos sudarymas, bei numatytos priemonės penkių uždavinių įgyvendinimui.

Sėkmingai vykdytas pirmasis uždavinys – įstaigos funkcionavimo užtikrinimas. Siekiant lankstaus, kūrybiško, integralaus ugdymo (si) turinio planavimo, stiprinant darbuotojų atsakomybę už veiklą, derinant darbą su kūrybinėmis darbo grupėmis, buvo parengtas įstaigos 2019 m. veiklos planas. Sėkmingai į ugdymo turinį integruota ir įgyvendinta vaikų švietimo programa „Etninės kultūros ugdymo programa“. Strateginio plano stebėsenos darbo grupės parengta strateginių tikslų pasiekimo analizė ir ja remiantis patikslintas strateginis planas. Sukurta veiksminga vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema. Vaikų pasiekimai ir pažanga vertinami 2 kartus metuose (reikalui esant 3 kartus metuose), vertinimas vykdomas [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt) sistemoje. Priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo išvados pateikiamos Salantų gimnazijai.

Pasikeitus įvairiems Lietuvos vyriausybės įstatymams, Lietuvos vyriausybės nutarimams ir kitiems teisiniams dokumentams, atnaujinta dalis tvarkos aprašų arba parengtos naujos.

Pasibaigus maisto tiekimo sutartims, derindami su viešųjų pirkimų organizatoriumi, sudarytos naujos sutartys su AB „Žemaitijos pienas“, UAB „Vigesta“, UAB „Biržų duona“, V. Baltuonio kalakutų ūkiu, UAB „Solvinge“ ir kitais paslaugų tiekėjais.

Sėkmingai įgyvendintas antrasis uždavinys – įstaigos mokytojų ir specialistų komandinio darbo tobulinimas. Skatinant ir tobulinant Vaiko gerovės komisijos veiklą, sudarytas ir įvykdytas Vaiko gerovės komisijos veiklos planas. Siekiant saugios emocinės aplinkos įstaigoje kūrimo, parengtas Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas bei smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo veiklos planas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų adaptacijos aprašas. Siekiant metinių veiklos tikslų ir grupių veiklos planų tikslų kokybiško įgyvendinimo, parengti ir įgyvendinti Mokytojų tarybos veiklos ir Lopšelio-darželio tarybos veiklos planai. Įvyko trys mokytojų tarybos posėdžiai, 4 mokytojų ir pagalbos mokiniui atestacinės komisijos posėdžiai ir 3 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai. Padedant įstaigą lankantiems vaikams saugoti ir stiprinti sveikatą, diegiant sveikos gyvensenos pagrindus, atsižvelgiant į bendruomenės lūkesčius, inicijuotas įstaigos bendruomenės aktyvinimas vaikų sveikos ir saugios gyvensenos propagavimui. Įstaigoje organizuoti įvairūs sveikatinimo renginiai: 2 savaitės, 3 akcijos, 8 valandėlės. Pedagogams aktyviai bendradarbiaujant su Kretingos visuomenės sveikatos biuro specialistais, įvairiose grupėse (pagal amžiaus tarpsnius) praversti 3 sveikatinimo užsiėmimai. Inicijuotas priešmokyklinių grupių dalyvavimas Kretingos r. priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų sportinėse žaidynėse. Bendradarbiaujant su Kretingos r. ŠC PPP skyriaus

psichologais, atsižvelgiant į bendruomenės iniciatyvas, inicijuotos individualios konsultacijos tėveliams ir jų vaikams, darbuotojams. Organizuoti 6 bendri tėvelių/darbuotojų mokymai.

2019 metais prioritetas teiktas etninės kultūros ugdymui. Derinant veiklą su kūrybine darbo grupe, parengta ir įvykdyta „Etninės kultūros ugdymo programa“, kuri integruota į grupių veiklas. Visos grupės dalyvavo grupių projekcinėje veikloje. Suorganizuota Žemaitijos regioninė vaikų konferencija „Mes-mažieji žemaitukai 2“. Įstaigos bendruomenei organizuota išvyka į Plungės r. Platelių universalų daugiafunkcij centrą, kur buvo tobulinta bendrakultūrinė kompetencija 6 val. edukacinėje išvykoje „Žemaičių etnokultūros tradicijų puoselėjimas ir jų panaudojimas ugdymo procese“.

Didelis dėmesys skirtas gabių vaikų ugdymui. Skatinant gerosios patirties plėtrą, inicijuotas mokytojų dalyvavimas kitų įstaigų metodinėje, koncertinėje veikloje. Su priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikais sudalyvauta 3 rajoniniuose, 5 regioniniuose renginiuose, nacionaliniame ture, tarptautiniame konkurse ir tarptautinėse šokių varžybose. Sėkmingai sekėsi sudalyvauti Lietuvos vaikų ir moksleivių lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų konkurse „Tramtatulis 2019“ rajoniniame, regioniniame, nacionaliniame ture ir diplomantų apdovanojimo iškilmėse. Kretingos r. savivaldybės Gabių ir talentingų vaikų apdovanojimo koncerte-šventėje už pasiekimus apdovanotas priešmokyklinio ugdymo mokinys. Reaguojant į tėvelių pageidavimus, du kartus per savaitę organizuoti ritminio šokio užsiėmimai.

Visiškai įgyvendintas trečiasis uždavinys - skatinti pedagogų profesinį tobulėjimą, gerosios patirties sklaidą. Didelis dėmesys buvo skirtas pedagoginių darbuotojų veiklos efektyvumui. Sudarytas ir įgyvendintas ugdymo proceso priežiūros planas. Kad mokytojai įgytų kuo daugiau profesinių žinių ir kompetencijų, inicijuotas dalyvavimas nacionalinėje programoje „Darželių bendrystės erdvė: įgalinančios partnerystės link“ (sudalyvauta 6 seminaruose), dalyvauta nacionalinėje programoje „Bendradarbiavimas erdvė: mokyklų vadovai ir pavaduotojai (sudalyvauta 5 seminaruose).

Siekiant, kad visi pedagoginiai darbuotojai turėtų galimybę kelti kvalifikaciją bei tobulinti kompetencijas, nepriklausomai nuo buvimo vietos, inicijuotas sutarties pratęsimas su akredituotų video mokymų platforma „Pedagogas.lt.“. Mokytojai, administracija ir darbuotojai dalyvavo kursuose, seminaruose 48 dienas. Siekiant dalintis gerąja darbo patirtimi, mokytojai organizavo 6 atviras veiklas kolegoms.

Tikslingai vykdyta Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacija. Organizuojant atestacinę veiklą ir vykdant atestacinės komisijos pirmininko pareigas, mokytojai skatinti siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. 2019 m. II pusmetį ikimokyklinio ugdymo vyr. mokytoja apsigynė mokytojos metodininkės kvalifikacinę kategoriją.

Įgyvendintas ketvirtasis uždavinys – skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą su socialine aplinka: tėvais, pedagogais, kitais socialiniais partneriais. Siekiant suvienyti tėvų ir darželio bendruomenės pastangas tobulinti įstaigos veiklą, skatinant tėvus aktyviau dalyvauti vaikų ugdyme, suplanuotos ir panaudotos įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo formos bei būdai. Organizuoti 2 visuotiniai tėvų susirinkimai, sudalyvauta grupių tėvų susirinkimuose, susitikimuose, konsultacijose, individualiuose pokalbiuose. Organizuotos šventės į veiklą įtraukiant tėvus. Organizuotos 7 teminės vaikų kūrybinės raiškos savaitės, atvirų durų dieną „Man darželyje smagu“. Skatintas aktyvus bendradarbiavimas su Salantų meno mokykla. 16 vaikų (5-6 m.) lanko Salantų meno mokyklos ankstyvojo amžiaus grupę. Sudalyvauta bendruose įstaigų koncertuose. Tęsiamas glaudus bendradarbiavimas su Salantų kultūros centru. Dalyvauta jų organizuojuose renginiuose: Vasario 16-osios minėjime, Salantų miestelio Užgavėnių šventėje-parodoje. Ne pirmus metus bendradarbiaujame su Salantų regioninio parko direkcija, vykdytas bendras edukacinis užsiėmimas. Noriai pedagogai bendradarbiauja su Salantų miesto biblioteka. Organizuotos ne tik 3 išvykos į biblioteką, bet ir vedami užsiėmimai netradicinėje aplinkoje, stebimi vaikiški spektakliukai.

Iš dalies įgyvendintas penktasis uždavinys- materialinės ir techninės bazės turinimas bei finansinių išteklių tikslingas panaudojimas. Didelis dėmesys skirtas estetiškų, funkcionalių, šiuolaikiškų ugdymo priemonių įsigijimui, edukacinių aplinkų tobulinimui, naujų kūrimui.

Organizuoti lauko aplinkos tvarkymo darbai: gavus Salantų miesto seniūnijos leidimą, nupjauti trys beržai, kiti apgenėti, pašalinti menkaverčiai medžiai ir krūmai. Organizuotas edukacinių ugdymo aplinkų sutvarkymas, atnaujinimas, nacionalinio kontrolės centro „Inspectum“ metinis vertinimas (121 eur), išvada: naudojama įranga atitiko LST EN1176:2008 ir HN131: 2015 reikalavimus. Maisto tvarkymo skyriuje įsigytas virtuvinis kombainas (309 eur.), atnaujinti kiti smulkūs virtuvės įrankiai (126 eur). Grupių miegamieji papildyti patalynių komplektais, čiužiniais, anklodėmis, pagalvėmis (340 eur.), grupių bibliotekėlės papildė knygų spintelių komplektais (470 eur.). Mokesčių, už ugdymo sąlygų užtikrinimą, lėšos panaudotos pažintinės, didaktinės ir grožinės literatūros (250 eur.), ugdymo priemonių, žaislų įsigijimui (2029 eur), kanceliarinių prekių įsigijimui (1283 eur), IT priemonėlių atnaujinimui, įsigijimui ir aptarnavimui (1077 eur.), ūkinių, valymo, prekių įsigijimui (2437 eur.). Kuriant kokybišką ir modernią aplinką, kūrybiškai įstaigoje išnaudojant nenaudotas erdves, antrame aukšte įrengta Judrioji vaikų erdvė. Vasarą, iš savivaldybės biudžeto (600 eur.), įstaigos paramos lėšų, atliktas visų grupių einamasis remontas, būtiniausi santechnikos darbai (206 eur.).

Dalyvaudama labdaros ir paramos fondo "Švieskime vaikus" organizuotose akcijose įstaiga papildė biblioteką naujomis knygomis.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)   | Siekiami rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)   | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai  |
|---|---|---|--|
| 1.1. Plėtoti bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, švietimo įstaigomis, socialiniais partneriais. | Įgyvendintas 2019 metų plano tikslas „Bendruomenės narių skatinimas pokyčiams, plėtojant bendravimą ir bendradarbiavimą“. | Bendradarbiaujant su rajono, kitų rajonų ikimokyklinėmis ir kt. įstaigomis sutelkta bendruomenė projektų, akcijų, renginių, švenčių įgyvendinimui. Suorganizuota mokytojams metodinė išvyka į kitos savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigą ar inicijuotas kitos įstaigos mokytojų atvykimas į l-d. Suorganizuotas bent vienas neformalusis renginys įstaigos darbuotojams. | Gerosios patirties plėtrai ir įgyvendinant 2019 m. veiklos plano prioritetą, inicijuota metodinė veikla su kitomis įstaigomis. Suorganizuota Žemaitijos regiono vaikų konferencija „Mes – mažieji žemaitukai 2“, kurios metu dalyvavo vaikai ir mokytojai iš 7 švietimo įstaigų: Kretingos r. Salantų l-d „Rasa“, Plungės l-d „Saulutė“, Skuodo vaikų l-d, Skuodo r. Mosėdžio vaikų l-d, Plungės r. Platelių universalaus daugiaviečio centro ikimokyklinio ugdymo skyriaus, Kretingos r. Vydmantų l-d „Pasagėlė“, Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinė mokykla priešmokyklinio ugdymo vaikų komandos. Suorganizuota įstaigos bendruomenės išvyka-susitikimas su Plungės r. Platelių universalaus daugiaviečio centro ikimokyklinio ugdymo skyriaus darbuotojais, tobulinta bendrakultūrinė kompetencija „Žemaičių etnokultūros tradicijų puoselėjimas ir jų panaudojimas ugdymo procese“. Suorganizuotas bendruomenės Kalėdinis pavakarojimas ir išvyka į Kalėdinį koncertą Palangos koncertų salėje „Enya's Songs Concert“. |
| 1.2. Tobulinti bendradarbiavimą su tėvais.  | Skatinti tėvų aktyvumą, įtraukiant juos į lopšelio-darželio veiklas. Vykdyti tėvų švietimą, skatinant bendradarbiauti.    | Tėvų, dalyvaujančių įvairiuose bendruomeniniuose įstaigos renginiuose, skaičiaus didinimas. Kiekvienoje grupėje suorganizuotas bent vienas renginys kartu su tėvais. Organizuotos psichologo paskaitos/mokymai, surengta atvirų durų diena, netradicinio ugdymo diena.  | Bendradarbiaujant su Kretingos r. ŠC PPP skyriaus psichologais, organizuoti individualūs pokalbiai (tėvėlių prašymai dėl psichologo pagalbos), psichologų paskaitos-mokymai tėvėliams, darbuotojams: „Praktiniai savęs pažinimo, streso darbe mažinimo būdai“, „Tėvų patiriamo streso įtaka vaikų emocinei sveikatai“, priešmokyklinių grupių vaikų tėvėliams „Vaiko branda“, paskaita tėvėliams, kurių vaikai pradės lankyti įstaigą „Kaip paruošti vaikus darželio lankymui“, psichologo E. Karmazos paskaita „Ribos šeimoje ir gyvenime“. Įvykdyta etninės kultūros ugdymo programa, kurioje vienas iš pagrindinių uždavinių -tėvų aktyvumo skatinimas. Visos grupės dalyvavo projektinėje veikloje. Įvykdyti šeši grupių   |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | <p>projektai: „Mona žemie žemaitėška rokoujas, žemaitėška gyvenė joukas“, „Mažas žingsneles senuolių takeles, „Pažink savo kraštą“, „Įdomioji senovė“, „Pabelskimė į vaiko širdelę per etno kultūrą“, kuriose buvo suorganizuota daug renginių kartu su tėveliais. Organizuota etnokultūrinė šventė įstaigoje „Kai susijungia trys kartos“, sukviečiant į renginį mamas, močiutes ir promočiutes, inicijuotos netradicinės popietės su tėveliais „Pasigamink Užgavėnių kaukę“, „Kalėdinių žaisliukų gaminimas“, „Verbų gaminimas“. Organizuota atvirų durų dieną „Man darželyje smagu“.</p>   |
| <p>1.3. Kurti ir modernizuoti edukacines ugdymo (si) aplinkas.</p>  | <p>Atnaujintos ir ugdymo poreikiams pritaikytos vidaus ir lauko edukacinės erdvės, užtikrinančios saugų, motyvuojantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą.</p> | <p>Pagal finansines galimybes atnaujintos vidaus edukacinės erdvės, įrengtas metodinis kabinetas ar erdvė, kur vyktų veiklos naudojant IKT priemones. Įrengta/atnaujinta bent 1 vaikų žaidimams ar aktyviam judėjimui, skirta erdvė lauke (šaškių-šachmatų lenta, domino, naujas žaidimų aikštynas ar kt.).</p> | <p>Organizuotas edukacinių ugdymo aplinkų sutvarkymas, atnaujinimas: demontuota cementinė danga (likusi nugriovus ketvirtąją pavėsinę), išvežtos statybinės atliekos, įsigyta sertifikuota dvivietė lauko supynė (1050 eur.), po ja įrengta saugi smėlio danga (240 eur). Iš iškastos žemės, ją perkeliant, išlyginant ir voluojant, suformuotas kalniukas vaikų pramogoms(181 eur.). Visiškai atnaujintos lauko pavėsinės. Naujai išcementuota 3 pavėsinių grindų danga (240 eur.), nudažytos ir išpieštos pavėsinių sienos bei grindys (200 eur). Įsigytos lauko edukacinės priemonės vaikų piešimui (450 eur.) ir jomis dekoruotos pavėsinių sienos. Organizuotas poilsio kambario (549 eur), direktoriaus kabineto (493eur.) remontas, atnaujintas buhalterio kabinetas (588 eur.). Kuriant kokybišką ir modernią aplinką, kūrybiškai įstaigoje išnaudojant nenaudotas erdves, antrame aukšte įrengta „Judrioji vaikų erdvė“: nupirkti 8 vaikiški treniruokliai (1012 eur.), 5 įvairiaspalviai odiniai foteliai (711 eur.).</p> |
| <p>1.4. Tobulinti profesinę kompetenciją, užtikrinti sklandų lopšelio-darželio darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo įgyvendinimą bei jiems reikalingų finansinių ir žmogiškųjų išteklių veiksmingą naudojimą.</p> | <p>Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo mokymuose, skatinti darbuotojus kelti kvalifikaciją ir pagerinti veiklos kokybę.</p>  | <p>Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, akredituotų video mokymų platformoje pedagogas.lt . Vadovo dalyvavimas nacionalinėje programoje „Bendradarbystės erdvė: mokyklų vadovai ir pavaduotojai!“, mokytojų dalyvavimas nacionalinėje programoje “Darželių bendrystės erdvė:</p>         | <p>Pagal mokytojų pageidaujamų kvalifikacijų tobulinimo poreikį, sudarytas ir įvykdytas 2019 m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planas. Siekiant, kad visi pedagoginiai darbuotojai turėtų galimybę kelti kvalifikaciją bei tobulinti kompetencijas, nepriklausomai nuo buvimo vietos, inicijuotas sutarties pratęsimas su akredituotų video mokymų platforma pedagogas.lt. Sėkmingai tiek vadovas, tiek mokytojai tobulino savo kompetencijas dalyvaudami nacionalinėse programose: „Bendradarbystės erdvė: mokyklų vadovai ir pavaduotojai!“ (sudalyvauta 5 seminaruose), “Darželių bendrystės erdvė: įgalinančios partnerystės link” ( sudalyvauta 6 seminaruose). Mokytojai, administracija ir darbuotojai dalyvavo kursuose, seminaruose 48 dienas.</p>   |

|  |  |                                  |  |
|--|--|----------------------------------|--|
|  |  | įgalinančios partnerystės link”. |  |
|--|--|----------------------------------|--|

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1.     |                     |

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos   | Poveikis švietimo įstaigos veiklai   |
|--|--|
| 3.1. Parengti arba pakoreguoti tvarkų aprašai, reglamentuojantys Salantų lopšelio-darželio „Rasa“ veiklas, tvarką. | Po Kretingos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos patikros įvykdytas rekomendacijų įgyvendinimo planas. Parengta nauja buhalterinės apskaitos politika (Kretingos r. Salantų l-d Rasa direktoriaus 2019-08-02 įsak. Nr. V1-47), kurioje atnaujinti arba parengti nauji tvarkos aprašai (viso 25 tvarkos aprašai), atnaujintas sąskaitų planas (Kretingos r. Salantų l-d Rasa direktoriaus 2019-07-31 įsak. Nr. V1-45), pakeisti Lopšelio-darželio „Rasa“ nuostatai ir užregistruoti Juridinių asmenų registrų centre (Kretingos r. savivaldybės tarybos 2019-08-29 spr. Nr. T2-217 redakcija). Parengti kiti įvairūs tvarkų aprašai: Kretingos r. Salantų l-d „Rasa“ darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, Kretingos r. Salantų l-d „Rasa“ neperdirbtų ir perdirbtų produktų sušaldymo tvarkos aprašas, Kretingos r. Salantų l-d „Rasa“ ugdytinių lankomumo apskaitos ir nelankymo dėl ligos pateisinimo tvarkos aprašas, Vaikų, sergančių lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis (pvz.: cukriniu diabetu, bronchine astma ar kita), kuriems reikia vartoti vaistus pagal gydytojo rekomendacijas jiems būnant įstaigoje, vaistų administravimo tvarkos aprašas, Darbo nuotoliniu būdu Kretingos r. Salantų l-d „Rasa“ taisyklės. (Kretingos r. Salantų l-d direktoriaus įsakymai). |
| 3.2. Sudarytos sąlygos Klaipėdos valstybinės kolegijos studentams atlikti praktiką, bei tyrimą.                    | Užtikrinamas bendradarbiavimas su Klaipėdos valstybine kolegija, rengiant būsimus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialistus (sudarytos studentų praktinio mokymo sutartys, gautas raštas dėl studenčių užsiėmimų stebėjimo ir praktikos vykdymo, mokytojų parengti vertinimai).   |
| 3.3. Atlikti lauko želdinių tvarkymo darbai.   | Siekiant sutvarkyti lauko aplinką, gavus Salantų miesto seniūnijos leidimą (Kretingos r. savivaldybės administracijos Salantų miesto seniūnijos leidžiamų kirsti medžių leidimas Nr. 3 iš 2019-04-03) nupjauti trys beržai, kiti apgenėti, pašalinti menkaverčiai medžiai ir krūmai.   |

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |

## III SKYRIUS

### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

## 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

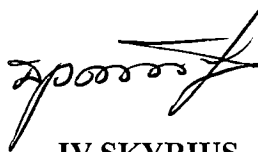
| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis       |
|---|--------------------------------------|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/> |

|   |   |
|---|---|
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius       | Gerai <input type="checkbox"/>          |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/>   |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius              | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6:1. Vadovavimo žmonėms kompetencija, vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
laikinei einanti direktoriaus pareigas



Daiva Pučkorienė

2020-01-20

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurias sutartas vertinimo rodiklius, vertinama labai gerai. balantų lopšelio-darželio „Rasa“ taryba 2020-01-21 protokolas 51-01

Lopšelio-darželio „Rasa“  
tarybos pirmininkė



Aldona Puškorienė

2020-01-21

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: užduotys įvykdytos ir kai kuri sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Siūlymu Daivos Puškorienės 2019 m. veikloje įvertinti labai gerai ir nustatyti nuo 2020-03-02 iki 2021-02-26 imtinai jai pareiginei algos kintamąsias dalis 15%. pareiginei algos pastarosios dalies

Meras  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Antanas Kalnins 2020-02-28

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys   | Siektini rezultatai  | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)   |
|--|--|---|
| 9.1. Tęsti saugių, naujų edukacinių aplinkų įstaigos teritorijoje ir patalpose kūrimą. | Atnaujintos ir ugdymo poreikiams pritaikytos vidaus ir lauko edukacinės erdvės.  | Kūrybiškai išnaudotos nenaudojamos vidaus erdvės ar patalpos, įkuriant bent vieną naują edukacinę erdvę vaikams. Įrengta/atnaujinta bent viena vaikų žaidimams ar aktyviam judėjimui, skirta erdvė lauke. Suorganizuota bent viena bendruomenės talka tvarkant l-d aplinką. |
| 9.2 Stiprinti pedagogų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi.               | Organizuojamas sąmoningas ir kryptingas pedagogų mokymasis. Mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų.                            | Mokytojų (bent 50 %) dalyvavimas ikimokyklinių ir priešmokyklinių įstaigų programoje „Besimokančių darželių tinklas. Organizuotos 6 atviros veiklos įstaigos kolegoms. Per einamuosius metus organizuotas bent vienas gerosios patirties sklaidos renginys rajone.          |
| 9.3. Skatinti bendruomenės ir tėvų iniciatyvas puoselėjant įstaigos tradicijas.        | Įgyvendintas 2020 m. vienas iš plano tikslų – bendruomenės narių skatinimas pokyčiams, plėtojant bendravimą ir bendradarbiavimą. | Visiškai įgyvendinta bendruomeniškumo plėtojimo ir stiprinimo programa „Darni bendrystė-smagi vaikystė“. Bent 50 % aptarnaujančio personalo išklausus mokymus platformoje „Pedagogas.lt.“, sudalyvaus mokymuose, seminaruose.   |
| 9.4. Stiprinti IT panaudojimą ugdymo procese, modernizuojant ugdymo (si) aplinkas.     | Ugdymo procese tikslingai ir prasmingai panaudoti IT priemonės.  | Kiekvienos grupės materialinė bazė papildyta bent po vieną IT įrenginiu: planšetiniais kompiuteriais, projektoriais, spausdintuvais, mokomaisiais žaidimais ir kt.  |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|                                 |
|---------------------------------|
| 10.1. Žmogiškieji ištekliai     |
| 10.2. Finansinių išteklių stoka |
| 10.3. Teisės aktų kaita         |

Meras  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Antanas Kalvaitis 2020-02-28  
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
laikintai einanti direktoriaus pareigas

Daiva Pučkorienė

Daiva Pučkorienė

2019-02-