

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

KRETINGOS RAJONO GRŪŠLAUKĖS MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS
CENTRAS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

PETRONĖLĖ JOCIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. 1 / P14-109
(data)

Grūšlaukė
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant 2018 m. veiklos planą, buvo vykdomas strateginis tikslas – siekti aukštesnės ugdymo kokybės.

Šiam tikslui pasiekti buvo numatytas prioritetas – formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo kokybės gerinimas, išsikelti 3 tikslai ir 5 uždaviniai bei numatytos priemonės joms įgyvendinti.

1. Pirmas tikslas tobulinti mokinių asmeninės pažangos stebėseną ir tėvų/globėjų/rūpintojų dalyvavimą analizuojant stebėsenos rezultatus:

1.1. Nuolat bendradarbiaujant mokiniams, mokytojams ir tėvams/globėjams, stebima ir analizuojama 1-10 klasių mokinių asmeninė pažanga ir teikiama mokymosi pagalba.

1.2. Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės posėdyje 2018 m. rugsėjo 5 d. Nr. 2 pritarta atnaujintai mokinių asmeninės pažangos stebėjimo formai.

1.3. Nacionaliniam egzaminų centrui suformavus mokinių patikrinimo rezultatų ataskaitas, gegužės mėn. buvo organizuojami tėvų susirinkimai. Juose analizuoti rezultatai dalyvaujant mokytojui, vaikui ir tėvams. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo testų rezultatų analizė panaudota ugdymo proceso tobulinimui.

1.4. PUPP rezultatai:

1.4.1. Lietuvių (gimtosios) kalbos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą laikė visi mokiniai. Pasiiekta mokymosi pažanga (procentai) – 100%.

1.4.2. Matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą laikė visi mokiniai. Pasiiekta mokymosi pažanga (procentai) – 87,5% (neišlaikė vienas mokinys su specialiaisiais ugdymosi poreikiais).

1.4.3. Mokytojų tarybos posėdyje pristatyti, išanalizuoti ir aptarti PUPP rezultatai.

1.5. Gabiems mokiniams sudaromos sąlygos dalyvauti rajoninėse, respublikinėse, tarptautinėse dalykinėse olimpiadose.

1.5.1. Rajoniniame meninio skaitymo konkurse laimėta pirma vieta.

1.5.2. Rajoniniame konkurse „Daukantas ir mes“ laimėta pirma vieta.

1.5.3. Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ rajone antra vieta.

1.5.4. Matematikos kengūroje tarp penktų klasių mokinių rajone, vienas mokinys pateko į geriausių dešimtuką.

1.5.5. Vakarų Lietuvos 5-8 kl. mokinių gamtos mokslų-biologijos olimpiadoje Kretingos rajone vienas mokinys pateko į geriausių dešimtuką.

- 1.5.6. Respublikinio vaikų kūrybinės iniciatyvos fondo vertimų ir iliustracijų konkurse „Tavo žvilgsnis“ tarp septintų klasių pirma vieta, tarp dešimtų klasių trys mokiniai užėmė pirmas vietas.
- 1.5.7. Respublikiniame matematikos konkurse „Kings“ septyni mokiniai pateko į antrą (regioninį) etapą.
- 1.5.8. Nacionaliniame aplinkosauginėje olimpiadoje vienas mokinys pateko į geriausių Lietuvos mokinių dešimtuką.
- 1.5.9. Nacionalinės žaliosios olimpiados pusfinalyje Klaipėdos universitete laimėta antra vieta.
- 1.5.10. Respublikinio konkurso "Sveikuolių sveikuoliai" rajoniniame etape antra vieta.
2. Antras tikslas skatinti mokyklos ir kaimo bendruomenės narių iniciatyvumą, kūrybiškumą, savarankiškumą.
 - 2.1. Mokiniam atrasti save ir ugdyti savo gebėjimus padėjo neformaliojo švietimo būreliai: (4 val. - 1–4 klasių mokiniams ir 11 val. – 5–10 klasių mokiniams). Mokinių laimėjimai:
 - 2.1.1. Kretingos rajono bendrojo ugdymo mokyklų komandinėse smiginio varžybose užimta 2 vieta.
 - 2.1.2. Kretingos rajono bendrojo ugdymo kaimo mokyklų krepšinio 3X3 varžybose antra vieta.
 - 2.1.3. Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kretingos rajono policijos komisariato video konkurse "Aš-matomas" nugalėtojai.
 - 2.1.4. Mokinių kūrybinių darbų konkurse „Mes – prieš korupciją“ rajone užimta antra vieta.
 - 2.1.5. Rajoniniame prevenciniame komandiniame konkurse „Ateik. Sužinok. Varžykis.“ laimėta trečia vieta.
 - 2.1.6. Kretingos rajono bendrojo ugdymo kaimo mokyklų komandinėse krepšinio 3x3 varžybose pirma vieta.
 - 2.1.7. Rajoninėse „Dartbolo“ komandinėse varžybose „Būk informuotas“ antra vieta.
 - 2.1.8. Kretingos rajono vaikų vasaros poilsio programų konkurso finansuojama stovykla „Ar aš – gamtos dalis? IV“.
 - 2.2. Vykdytos suaugusiųjų neformaliojo švietimo veiklų grupės:
 - 2.2.1. Dienos centras.
 - 2.2.2. Vokalinis instrumentinis ansamblis.
 - 2.2.3. Klubas „Sveikatingumo ypatumai“
 - 2.2.4. Dalyvavome suaugusiųjų mokymosi savaitėje „Mokymosi galia ir žavesys“, organizavome suaugusiųjų švietimą ir išvykas į Kretingos muziejaus edukacinę veiklą „Duonos kelias“ ir Kartenos žvakių fabriką „Geraldą“, Japonišką sodą.
 - 2.2.5. Nuolat vykdoma atvirų jaunimo erdvių veiklos programa „Turiningi mūsų vakarai“.
 - 2.2.6. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programa, finansuojamų Kretingos rajono savivaldybės biudžeto lėšomis „Dekoratyvus sodybų apželdinimas“.
3. Trečias tikslas bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, įgyvendinti gamtosauginių mokyklų programą ir puoselėti darnaus vystymosi kultūrą.
 - 3.1. Tarptautinis Gamtosauginių mokyklų programos sertifikatas ir Žalia vėliava 2018 m. birželio 6 d. įteikti Kretingos rajono Grūšlaukės mokyklai-daugiafunkciui centrai už pasiekimus darnaus vystymosi švietimo srityje ir kryptingą įstaigos bei visuomenės aplinkosauginio vaidmens stiprinimą.
 - 3.2. Lietuvos vaikų ir jaunimo centro projekto "Darni mokykla 2018" nugalėtoja, balandžio 27 d. mokykla apdovanota aukščiausiu įvertinimu-auksiniu sertifikatu.
 - 3.3. Aplinkos ministerija už pilietines iniciatyvas dalyvaujant Europos atliekų mažinimo savaitės renginiuose ir tapus nugalėtojais, mokyklai įteiktas specialus prizas, ministro padėkos raštas ir kelionė į Kauno zoologijos sodą, Palemono kalną ir Raudonės pilį.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Įgyvendinti Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo nuostatas	Parengti ir patvirtinti pedagoginių darbuotojų naujus/pakoregavimus pareigybių aprašymus	Mokyklos vadovo iki 2018-10-01 patvirtinti atnaujinti pedagoginių pareigybių aprašymai (patvirtinta Mokyklos vadovo įsakymu)	Atnaujinti pedagoginių pareigybių aprašymai, patvirtinti 2018 m. rugsėjo 3 d. Kretingos rajono Grūšlaukės mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu Nr.V1-79
2.2. Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemą	Veiksmingai paskirstyti etatus (pagal dalykus, ugdymo programas ir mokytojų kompetencijas);	Iki 2018 m. rugsėjo 1 d. sudarytos sutartys su mokytojais pagal mokyklos patvirtintą pareigybių sąrašą.	Veiksmingai paskirstyti etatai pagal dalykus ir ugdymo programas ir sudarytos sutartys su mokytojais pagal pareigybių sąrašą (Mokyklos direktoriaus įsakymas „Dėl darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2018-09-03 Nr.V1-96 ir „Dėl pedagoginių darbuotojų darbo krūvio nustatymo ir tarifinių sąrašų tvirtinimo“ 2018-09-03 Nr.V1-97)
2.3. Mokinių/vaikų pasiekimų ir pažangos matavimas (asmenybės ūgtis)	Tobulinti mokytojų ugdymo proceso valdymo ir mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimo kompetencijas. Pagerinti mokinių pamokų lankomumą	Pamokų stebėsenos protokolai; Parengti vaiko individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo aplankai; Atliktas pedagogų profesinio augimo poreikių tyrimas; Pagerinti praleistų pamokų skaičių vienam mokiniui iš bendro mokinių skaičiaus 20 proc.	Kartą per savaitę stebėtos pamokos. Nuolat pildomi individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo aplankai. Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės posėdyje 2018 m. rugsėjo 5 d. Nr. 2 pritarta atnaujinti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo formai. Atsižvelgiant į atlikto pedagogų profesinio augimo poreikių tyrimo rezultatus, mokyklą sudarė bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos vaikų ir

			jaunimo centru 2018-11-14 Nr. F4-06/05 dalyvauti projekte „Išmok jaustis gerai“. Pagerėjo mokinių pamokų lankomumas. Vienam mokiniui per metus tenka 0,9 nepateisintos pamokos. 10 procentų mokinių nepraleido nė vienos pamokos. (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas 2018-06-14 Nr. (1.5)-V3-4)
2.4. Įgyvendinti tarptautinę „Gamtosauginių mokyklų programą“	Suteiktas Gamtosauginės mokyklos statusas	2018 m. I – IV ketvirtis. Parengtas ir įgyvendintas „Gamtosauginių mokyklų programų“ veiklos planas	2018 m. birželio 6 d. įteiktas Tarptautinis Gamtosauginių mokyklų programos sertifikatas ir Žalia vėliava
2.5 Įgyvendinti respublikinę „Darnios mokyklos programą“	Suteiktas „Darnios mokyklos“ statusas	2018 m. I – III ketvirtis.	2018 m. balandžio 27 d. mokykla apdovanota aukščiausiu įvertinimu- Auksiniu sertifikatu

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.Nebuvo	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Europos atliekų mažinimo savaitė, inicijuota LR Aplinkos ministerijos.	1. Mokyklos bendruomenė tapo atsakinga vartotoja. 2. Už pilietines iniciatyvas, dalyvaujant renginiuose ir tapus nugalėtojais, mokyklai įteiktas ministro padėkos raštas ir specialus prizas (kelionė).
3.2. Parengti ir patvirtinti nauji mokyklos mokytojų pareigybių aprašymai (Įsakymas 2018-09-03 Nr.V1-79)	Parengti ir patvirtinti visų mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018-07-26 įsakymu Nr. V-674 patvirtinta „Mokytojų (išskyrus trenerius) pareigybių aprašymo metodika“
3.3. Parengta Mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema ir darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas (Įsakymas 2018-09-10 Nr.V1-96)	Kartu su darbo taryba aptarti darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo, didinimo kriterijai, pareiginės algos kintamosios dalies mokėjimo tvarka ir sąlygos, darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimo ir skatinimo tvarka.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nebuvo			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Atvirumas pokyčiams (Strateginis valdymas)
6.2. Komandinis darbas (Bendradarbiavimas)

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Petronėlė Jocienė
(vardas ir pavardė)

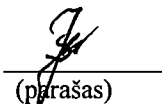
2019-01-18
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Užduotys įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Siūlome direktorės Petronėlės Jocienės veiklą įvertinti gerai. Mokyklos tarybos posėdžio protokolas Nr. (1.4)-V2-01

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

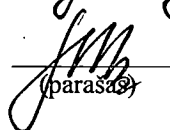
Sandra Jonutienė
(vardas ir pavardė)

2019-02-11
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Užduotys iš esmės įvykdytos
pagal sutartus vertinimo rodiklius. Vertinimas gerai
ir šiuo 8% pareigūnų algos dydžio kėlimu.

Meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)


(parašas)

Juozas Marzeika
(vardas ir pavardė)

2019-02-25
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Gerai

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. 1. Tobulinti mokinių asmeninės pažangos stebėseną ir tėvų/globėjų/rūpintojų dalyvavimą analizuojant stebėsenos rezultatus.	Mokinių metiniai įvertinimai padidės iki 10%. Visų mokinių tėvai/globėjai/rūpintojai dalyvaus analizuojant vaiko asmeninės pažangos rezultatus.	1. Parengtas mokymosi pagalbos teikimo veiksmų planas. 2. Pildomi ir analizuojami vaiko individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo aplankai. 3. Parengtas tėvų/globėjų/rūpintojų informavimo ir įtraukimo į vaiko asmeninės pažangos rezultatų analizę veiksmų planas.
9.2. Mokyklos erdves pritaikyti ikimokyklinio ugdymo grupės vaikams.	Suteiktas Leidimas-Higienos pasas vykdyti ikimokyklinio ugdymo veiklą.	1. Įrengti miegamieji. 2. Pritaikytas sanitarinis mazgas. 3. Atnaujintos edukacinės erdvės.
9.3. Tęsti tarptautinę „Gamtosauginių mokyklų programą“.	Suteiktas Gamtosauginės mokyklos statusas.	2019 m. I – IV ketvirtis. Parengtas ir įgyvendintas „Gamtosauginių mokyklų programų“ veiklos planas
9.4. Plėtoti mokyklos, Kretingos kultūros centro Grūšlaukės skyriaus ir Kretingos M. Valančiaus bibliotekos Grūšlaukės skyriaus bendradarbiavimą organizuojant neformalųjį vaikų ir suaugusiųjų švietimą.	Mokiniams ir bendruomenei organizuotos ne mažiau 4 kūrybinės, edukacinės popietės, šventės.	Bendradarbiavimo priemonės suplanuotos 2019 m. Grūšlaukės mokyklos Veiklos plane.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Liga

Meras
(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

JMB
(parašas)

Juozas Mozėška
(vardas ir pavardė)

2019-02-25
(data)

Susipažinau.
Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Joc
(parašas)

Direktorė
Petronėlė Jocienė
(vardas ir pavardė)

2019-02-19
(data)