

KRETINGOS RAJONO KURMAIČIŲ PRADINĖ MOKYKLA

LORETOS JURGUTIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. V6-7 / P14-111
Kurmaičiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Strateginio tikslo (gerinti ugdymo proceso kokybę) įgyvendinimui 2018 m. pagrindinis dėmesys buvo skiriamas ugdymo kokybės tobulinimui siekiant kiekvieno vaiko ir mokinio individualios pažangos, teikiant pagalbą pagal poreikius, sudarant sąlygas aktyviam mokinių ugdymuisi ir skatinant tėvų atsakomybę už vaiko sėkmę.

2018 m. gegužės mėn. 21–23 d. mokykloje vyko veiklos kokybės išorinis vertinimas. Mokyklos pažangos stebėsenos sistemingumas, pagalba mokiniui, mokymosi įprasminimas, ugdymas mokyklos gyvenimu, įranga ir priemonės, mokymasis ne mokykloje, planų gyvumas, lyderystė ir bendradarbiavimas su tėvais įvertinti kaip stiprieji mokyklos veiklos aspektai (4 lygis).

Siekiant tobulinti veiklos ir pamokos kokybę, įvairinant metodus, skatinančius aktyvų vaikų ir mokinių ugdymą(si) įgyvendinti numatyti 8 uždaviniai. Buvo kolegialiai dalijamasi gerąja patirtimi: atviros, integruotos veiklos ir pamokos, apskrito stalo diskusijos. 18 % kvalifikacijos tobulinimo renginių skirta mokinių aktyvų mokymąsi bei kritinį mąstymą skatinančių metodų panaudojimo galimybėms. Suorganizuotas seminaras–mokymai „Mąstymo žemėlapiai. Jų taikymo galimybės“. Kartu šiame seminare pakviesti dalyvauti Kretingos Simono Daukanto progimnazijos mokytojai. Metodinėje taryboje buvo aptartos šio metodo sėkmės ir iššūkiai. 95% mokytojų išbandė ir taiko šio metodo įvairias formas veiklose ir pamokose.

Ugdant aukštesniusius mąstymo gebėjimus buvo siekiama gerinti mokinių skaitymo, matematikos įgūdžius dalyvaujant Respublikinės pradinė klasių mokinių gabumų ugdymo akademijos „Smalsutis“ veiklose. Gerinant mokinių skaitymo ir teksto suvokimo gebėjimus buvo vykdomas mokyklinis skaitymo skatinimo projektas „Pusvalandis su knyga“. Pagerėjo mokinių skaitymo ir teksto suvokimo gebėjimai: 1 kl. – 19%, 2 kl. – 18%, 3 kl. – 23%, 4 kl. – 25%. Tai parodė 2 ir 4 klasių NMPP rezultatai: 2 klasės skaitymo testo vidurkis yra 75,7%, 4 klaseje –74,2%. 2 klasės skaitymo užduočių atlikimo vidurkis yra lygus respublikos vidurkiui, o kai kurių užduočių – aukštesnis už respublikos vidurkį. 4 klasės mokinių – viršija respublikos didmiesčių geriausių mokyklų vidurkį (57,6%). Respublikinėje metodinėje-praktinėje konferencijoje „Skaitymo gebėjimų ugdymas pradinėse klasėse“ Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijoje pradinio ugdymo mokytojos skaitė pranešimus: „Aktyvaus ir sąmoningo skaitytojo ugdymas projektinėje veikloje“ ir „Skaitymo skatinimo projektas „Pusvalandis su knyga“.

Mokykloje sukurta individuali mokinių mokymosi sėkmės sistema (IMMS). 2018 m. kovo, lapkričio mėn. vyko individualūs trišaliai pokalbiai „Mokinys-tėvai-mokytojai“. Po prarastų pokalbių 10% mokinių asmeninė pažanga pagerėjo.

Dalyvaujame 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programoje ir Ugdymo plėtotės centro projekte „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“ (Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-02-0001). Pateikėme programą „Savarankišką mokymą(si) skatinančių metodų taikymas pradiniam ugdyme. Pradinio ugdymo mokytojoms suteikta galimybė dalyvauti trumposiose stažuotėse. 2018-11-19 – 2018-11-23 viena mokytoja dalyvavo trumpojoje stažuotėje „Ugdymo proceso efektyvinimas netradicinėse erdvėse, nukreiptas į kiekvieno mokinio individualią pažangą“ Anykščių Antano Baranausko pradinėje mokykloje. Kita mokytoja Kauno Panemunės pradinėje mokykloje dalyvaus 2019 m. sausio 21-25 dienomis.

Mokykloje įgyvendintos socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programos: ikimokyklinio ugdymo grupėje – „Kimočis“, priešmokyklinio ugdymo grupėje – „Zipio draugai“, 1-4 klasėse – prevencinės programos „Antras žingsnis“, „Įveikiame kartu“. NMPP metu atlikta 4 klasės mokinių anketinė apklausa parodė, kad mokykloje mažai patyčių, kad su jomis susijusios problemos sprendžiamos nedelsiant. Mokiniai akcentavo ypatingai gerą mokyklos mikroklimatą.

Kuriama aktyvų mokymą(si) skatinanti aplinka. Visos mokytojos naudoja interaktyviomis lentomis, serijos „Taip“ vadovėlių elektroninėmis versijomis, Eduka ir EMA elektroninėmis pratybomis ir metodinėmis knygomis mokytojui. Didelis dėmesys mokykloje skiriamas edukacinėms erdvėms. Pavasarį mokykloje įrengtos daržo lysvės, „Meteorologinė stotelė“, atnaujinta „Lauko skaitykla“, baigiama įrengti alėja „Eglė – žalčių karalienė“.

Mokiniai dalyvavo tarptautiniuose, respublikiniuose, rajoniniuose konkursuose, olimpiadose. Vykdoma OU ilgalaikį projektą „Mažais žingsneliais Olimpo link“. Laimėtas finansuojamas projektas sportinių renginių ciklui „Daugiau judėk, mažiau sėdėk“.

2018 metais mokykla dalyvavo Kretingos rajono Sportiškiausios mokyklos konkurse ir 1–4 klasių mokinių grupėje laimėjo 1 vietą.

100 procentų mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo veiklose. Mokykloje sudarytos sąlygos net 3 NVŠ programoms: futbolo, keramikos, mokymo plaukti.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|--|---|--|
| 1.1. Įgyvendinti Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo nuostatas | Parengti ir patvirtinti pedagoginių darbuotojų naujus/pakoreguotus pareigybių aprašymus | Mokyklos vadovo iki 2018-11-01 patvirtinti atnaujinti pedagoginių pareigybių aprašymai (patvirtinta Mokyklos vadovo įsakymu) | Parengti pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai ir patvirtinti direktoriaus įsakymais |
| 1.2. Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemą | Veiksmingai paskirstyti etatus (pagal dalykus, ugdymo programas ir mokytojų kompetencijas) | Iki 2018 m. rugsėjo 1 d. sudarytos ar patikslintos sutartys su mokytojais pagal mokyklos patvirtintą pareigybių sąrašą | Iki 2018 m. rugsėjo 1 d. sudarytos ar patikslintos sutartys su mokytojais. Pakeista Darbo apmokėjimo sistema |
| 1.3. Tobulinti individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą | Ugdymo proceso metu nustatyti mokinių mokymosi sunkumai, laiku suteikta pagalba, numatytos priemonės | 1.1. Iki einamųjų metų rugsėjo mėn. parengta Pagalbos mokiniui teikimo forma. 1.2. 20-30 % kvalifikacijos tobulinimo renginių skirta individualios pažangos pamatavimo, fiksavimo, | Parengta Pagalbos mokiniui teikimo forma. 45 % kvalifikacijos tobulinimo renginių skirta |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | individualiai pažangai gerinti | grįžtamojo ryšio teikimo seminarams. | individualios pažangos pamatavimo, fiksavimo, grįžtamojo ryšio teikimo seminarams. Mokinių individualios pažangos pamatavimas išorinio vertinimo metu įvardintas kaip stiprusis mokyklos veiklos aspektas |
| 1.4. Stiprinti IT panaudojimą ugdymo procese | Aprūpintos visos ikimokyklinio ugdymo grupės multimedija, 1-4 klasės išmaniaisiais ekranais. Dalijamasi patirtimi su rajono kolegomis apie IT panaudojimo galimybes | 1. Visos 1-4 klasės aprūpintos išmaniaisiais ekranais, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės – multimedija. 2. 100 % mokytojų ir auklėtojų naudoja IT ugdymo procese. 3. Iki einamųjų metų pabaigos suorganizuotas 1 seminaras rajono kolegomis apie skaitmeninių priemonių panaudojimo galimybes ir naudą. | Informacinių technologijų diegimas ir panaudojimas ugdymo procese išorės vertintojų įvertintas 4 lygiu. Visos 1-4 klasės aprūpintos išmaniaisiais ekranais, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės – multimedija. 2. 100 % mokytojų naudoja IT ugdymo procese. |
| 1.5. Kurti patrauklią, ugdymąsi(si) skatinančią aplinką | Atnaujintos turimos ir sukurtos naujos edukacinės ir poilsio erdvės | 1. Iki einamųjų metų rugsėjo mėn. atnaujintos sporto salės grindys. 2. Įkurta lauko klasė (meteorologijos stotelė, daržo lysvės). 3. Įkurtas poilsio kampelis. | Mokykloje turimos įrangos ir priemonių įvairovė padeda kurti šiuolaikišką ugdymosi aplinką ir yra tikslingai panaudojama ugdymo(si) tikslams pasiekti. Tai yra vertinama kaip vienas stipriųjų mokyklos veiklos aspektų. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | Įkurta lauko klasė (meteorologijos stotelė, daržo lysvės). Įkurtas poilsio kampelis (ramybės zona, minkštasuoliai, stalo žaidimai). |
|--|--|--|--|

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|--------------------------------------|--|
| 2.1. Atnaujinti sporto salės grindis | Atnaujintos tik žymėjimo juostos. Nutarta, kad dar nebuvo būtina atnaujinti. |

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|--|--|
| 3.1. Parengta projekto „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“ stažuotės programa „Savarankišką mokymą(si) skatinančių metodų taikymas pradiniam ugdyme“ | Sudaryta galimybė dalintis patirtimi apie savarankišką mokymąsi skatinančių metodų taikymą pradiniam ugdyme ir mokytojų dalykinių kompetencijų tobulinimui kolegialiai mokantis. Trys mokyklos pradinio ugdymo mokytojos dalyvauja trumpalaikėse stažuotėse Anykščių, Alytaus ir Kauno mokyklose. Gegužės mėnesį į mūsų mokyklą stažuotis atvyksta mokytojai iš Vilniaus. |
| 3.2. Užtikrintas sklandus išorinio vertinimo vykdymas mokykloje | Laiku vertintojams pateikti mokyklos veiklos dokumentai, suderinti tvarkaraščiai, susitarta dėl susitikimų su darbo grupėmis. Parengtas mokyklos veiklos tobulinimo planas 2018-2020 metams. |
| 3.3. Emocijų ir elgesio sutrikimų turinčių mokinių integracija mokykloje | Sudarytos tinkamos sąlygos tenkinti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, teikiama veiksminga pagalba (aspektas „Pagalba mokiniui“ vertinamas kaip stiprusis mokyklos veiklos aspektas (2018-07-05 Nr. A-82 Kretingos rajono Kurmaičių pradinės mokyklos išorinio vertinimo ataskaita). |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. | | | |

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo žmonėms kompetenciją

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Loreta Jurgutienė 2019-01-18
(vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktore's Loretos Jurgutienės 2018 metų veiklos vertinime labai gerai, nes įvykdė einamųjų metų užduotis ir įvykdė 3 užduotys, kurios nebuvo planuotos. Mokyklos tarybos U posėdžio protokolas, Nr. 51-2 (2019-02-05)

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklės tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Laura Galoliki 2019-02-05
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurius sutartus vertinimo rodiklius. Vertinim labai gerai ir šlovė 10% pareigūnės algos dydžio kėlimąjį dalį.

[parašas]
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

[parašas]
(parašas)

Juozas Mažeika 2019-02-25
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|--|---|---|
| 9.1. Įgyvendinti Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo nuostatas | Parengti ir patvirtinti pedagoginių darbuotojų naujus/pakoreguotus pareigybių aprašymus | Iki 2019-09-01 atnaujinti pedagoginių pareigybių aprašymai (patvirtinta Mokyklos vadovo įsakymu) |
| 9.2. Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemą (antrą etapą) | Veiksmingai paskirstyti etatus (pagal dalykus, ugdymo programas ir mokytojų kompetencijas) | Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. patikslintos sutartys su mokytojais pagal mokyklos patvirtintą pareigybių sąrašą. Įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo ir pasiūlymas dirbti pakeistomis sąlygomis. |
| 9.3. Užtikrinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų profesinį tobulėjimą, sudarant sąlygas kvalifikacijos tobulinimui; tėvų bendruomenės švietimą, organizuojant paskaitas | Organizuoti mokymus bendruomenei, bendradarbiauti su kitomis ugdymo įstaigomis bendrai organizuojant kvalifikacijos tobulinimo renginius | 1. 100 proc. pedagogų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ne mažiau 5 dienų per metus. 2. Įvykdyta trumpalaikė stažuotė šalies mokyklų mokytojams, kitų rajonų savivaldybių komandoms. 3. Suorganizuoti mokymai bendruomenei atsižvelgiant į 2019 m. veiklos prioritetus (2 paskaitos pedagogams ir tėvams). |
| 9.4. Įgyvendinti Asmens duomenų apsaugos reglamentą | Įstaigoje užtikrintas asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis | 1. Bendruomenė supažindinta su pasikeitusiais reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. 2. III ketvirtyje atnaujinti vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos klausimais. |
| 9.5. Kurti ir atnaujinti saugias edukacines erdves, ugdymosi aplinkas | Edukacinių erdvių ir poilsio zonų atnaujinimas, inventoriaus įsigijimas. Sudarytos galimybės ugdymo procese taikyti naujausias IKT. Sukurta estetiška ir patraukli ugdymo(si) aplinka | 1. Sutvarkytos, atnaujintos edukacinės erdvės ir poilsio zonos lauke. 2. Įrengta 20 vietų kompiuterių klasė. 3. Atnaujinta 1 klasė (nauji suolai, stendai). 4. Atnaujinta sporto salė (perdažytos grindys, įrengtos apsauginės sienelės). |

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

| |
|---------------------------------|
| 10.1. Teisės aktų pasikeitimai. |
| 10.2. Lėšų trūkumas. |

Meras
 (švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

JMB
 (parašas)

Juozas Mažeika
 (vardas ir pavardė)

2019-02-25
 (data)

Susipažinau.
Direktore
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Ejus
 (parašas)

Loreta Jurgutienė 2019-02-22
 (vardas ir pavardė) (data)