

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

KRETINGOS RAJONO RŪDAIČIŲ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

RIMOS NARKIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. V11-10 / P 14-110

(data)

Rūdaičiai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2015–2020 metų Rūdaičių mokyklos strateginis planas apima 2 programas: 1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas ir 2. Šiuolaikinės, mokymąsi skatinančios, aplinkos kūrimas.

Rengiant 2019 m. direktoriaus veiklos užduotis, mokyklos veiklos planą, atsižvelgiau į veiklos įsivertinimo rezultatus, 2018 m. veiklos plano įgyvendinimo veiksmingumo, 2018–2019 mokslo metų strateginių tikslų pasiekimo lygio analizes, 2015–2020 metų mokyklos strateginį planą.

Vykdydama 2019 metų direktoriaus veiklos užduotis užtikrinau kokybišką mokyklos valdymą: efektyviau įgyvendinau mokyklos veiklą reglamentuojančius teisės aktus: 2019 metais kovo mėnesį Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pakoregavus mokytojų etatinį darbo apmokėjimą iki rugsėjo 1 dienos paskirsčiau etatus, sudariau darbo sutartis su mokytojais, patvirtinau naujus mokytojų pareigybių aprašus, pakoregavau mokyklos darbo apmokėjimo sistemą. 2019 metais kartu su darbo grupėmis parengėme 2019–2020 m.m. ir 2020–2021 m.m. ugdymo planą, 2019 metų mokyklos veiklos veiksmingumo analizę bei parengėme 2020 metų mokyklos veiklos planą.

Planuodami 2019 metų veiklą, siekėme ugdymo kokybės gerinimo, kokybiškesnio individualių mokinio mokymosi, saviraiškos, saugumo poreikių tenkinimo. Išsikėlėme šiuos uždavinius:

1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas siekiant kiekvieno mokinio individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų ir nuolatinės ugdymo(si) pažangos. 2. Saugios ir kultūringos aplinkos, laiduojančios gerą mokinių savijautą, kūrimas.

Individualizuotas ugdymas - tai pripažinimas, kad mokiniai yra skirtingi ir skirtingais būdais pasiekia geriausių rezultatų. Jis planuojamas ir organizuojamas remiantis mokinio poreikių ir patirties pažinimu. Siekdama išsiaiškinti, kaip ugdymas pritaikomas skirtingiems klases mokiniams, atlikau tyrimą „Mokymo ir mokymosi individualizavimas ir diferencijavimas“. Tyrimu aiškinausi, ar mokytojai, esant poreikiui, koreguoja ugdymo turinį atsižvelgdami į mokinių mokymosi rezultatus; ar mokytojai tariasi tarpusavyje ir su tėvais dėl geresnio ugdymo turinio pritaikymo mokinių poreikiams; kaip individualizuojamas ir diferencijuojamas ugdymo procesas. Rezultatų analizė parodė, kad 100% mokytojų pritaria, kad individualizuotas ugdymas planuojamas ir organizuojamas remiantis mokinio poreikių ir patirties pažinimu, kad jis padidina mokinių mokymosi motyvaciją, pasitikėjimą ir savigarbą. Tyrimo rezultatus pristačiau Mokytojų metodinės tarybos posėdyje 2019-11-27 d. protokolo Nr. MTT-23.

2018-2019 mokslo metais sistemingai ir tikslingai vykdžiau mokinių pažangumo, lankomumo, 4 klasės NMPP rezultatų stebėseną ir analizę. Noriu pasidžiaugti, kad mokinių pasiekimai lyginant abu pusmečius žymiai pagerėjo: 2 pusmetį 10,5% daugiau mokinių baigė aukštesniu lygiu, 42,1% pagrindiniu (išliko stabilus) ir 10,5% sumažėjo patenkinamu lygiu besimokančiųjų mokinių. 4 klasės NMPP rezultatų analizė parodė mokinių žinias esant tvirtas, skaitymo, rašymo ir pasaulio pažinimo testų rezultatų vidurkiai yra geresni ir lenkia skirtingų vietovių ir mokyklų tipų mokinių pasiekimų rezultatų geriausius vidurkius: skaitymo – 10,4%, rašymo – 5,3% ir pasaulio pažinimo 2,5%. Prie pagerėjusių mokymosi rezultatų prisidėjo ir sistemingas asmeninės mokinio pažangos aprašo įgyvendinimas.

2. Saugios ir kultūringos aplinkos, laiduojančios gerą mokinių savijautą, kūrimas.

Kas lemia vaiko sėkmę mokykloje? Sistemingai ir tikslingai kuriama saugi fizinė ir emocinė ugdymosi aplinka, suderinti pedagogų – vaikų ir tėvų lūkesčiai, vaiko asmenybės pažinimas, pripažinimas ir puoselėjimas, mokytojai – kompetentingi, kūrybiški, bendradarbiaujantys, gebantys bendrauti, galiausiai ir pats vaikas, jo mokymosi motyvacija. Mūsų mokykla kuria besimokančią ir bendradarbiaujančią ugdymo įstaigą, kurioje kiekvienas vaikas gali sėkmingai ugdytis ir pasiekti aukščiausių savo pasiekimų. Rinkdama informaciją apie vaikų savijautą klasėje, V GK atliko tyrimą „Klasės mikroklimatas“. Siekta išsiaiškinti, kaip mokiniai jaučiasi mokykloje, klasėje. Tyrimo rezultatai parodė, kad klasėse vyrauja geras mikroklimatas, kad visi mokiniai turi draugų. Tyrimo išvados aptartos Metodinės tarybos 2019-10-29 d. posėdyje protokolo Nr. MTT-21.

Siekdami aktyvesnio dialogo su tėvais, esame atviri jų nuomonei, stengiamės pasinaudoti tėvų turima patirtimi, jos įvairove ugdymo kokybei gerinti ir maksimaliai vaiko pažangai pasiekti. Tėvų domėjimasis mokyklos gyvenimu padeda vaikui pasiekti geresnių akademinų rezultatų, jis lengviau adaptuojasi mokykloje, palaiko geresnius santykius su mokytojais ir bendramoksliais. Ką tėvai gali duoti mokyklai? - patirtį, žinias, materialinę paramą, įvairias galimybes, jie yra dideli kompetencijos ir patirties išteklių. 2019-12-30 dienos Mokytojų metodiniame posėdyje pristaciau tyrimą „Tėvų savanorystės ir ugdymo karjerai plėtojimas Rūdaičių mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse“. Pristaciau pedagoginio bendradarbiavimo ir savanorystės organizavimo galimybes ikimokyklinėje įstaigoje. Tyrimo rezultatai parodė, kad ugdytinių tėvai savanoriauti labiausiai norėtų ūkinėje veikloje: 72% noriai dalyvautų talkose, 57% - mielai padėtų atnaujinti grupes. Taip pat tėvai norėtų dalyvauti socialinėje veikloje: ekskursijose 75%.

Siekdami efektyvaus dialogo su tėvais 2 kartus per metus organizuojame individualias konsultacijas „Mokinys-tėvai-mokytojas“. Jų metu aptariame mokinio mokymosi rezultatus, išskylančias problemas ir numatome būdus joms spręsti. Analizuodami Tėvų (globėjų) Nacionalinės Mokyklų Vertinimo Agentūros 2019 organizuotoje IQES online Lietuva apklausoje mokyklos veiklos kokybei įsivertinti ir tobulinti rezultatus džiaugiamės 5 aukščiausiomis tėvų įvardytomis vertėmis: 1. Aš esu įtraukiamas į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus mokykloje 100% su teiginiu sutinka. 2. Mokykloje organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla mokiniams yra įdomi ir prasminga 100% visiškai su teiginiu sutinka. 3. Mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam 89% su teiginiu sutinka. 4. Per paskutinius 2 mėnesius mano vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė 75% su teiginiu visiškai sutinka. 5. Mokytojas padeda mokiniams suprasti mokymosi svarbą gyvenime 88% su teiginiu visiškai sutinka. Apklausos rezultatai buvo aptarti 2019-12-30 d. metodinės tarybos posėdyje (Protokolo Nr. MTT-27).

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Kokybiško ir efektyvaus mokyklos valdymo užtikrinimas.	Efektyvesnis mokyklos veiklą reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimas.	<p>1. Įvedus etatinį mokytojų darbo apmokėjimą iki 2019 - 09-01d. paskirstyti etatai, sudarytos darbo sutartys (ar sutarčių priedai) su mokytojais.</p> <p>2. Mokyklos vadovo įsakymu iki 2019 m. spalio 1 d. patvirtinti nauji pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai, pakoreguota darbo apmokėjimo sistema.</p> <p>3. Parengtas ugdymo planas 2019-2020 mokslo metams.</p> <p>4. Parengta 2019 metų mokyklos veiklos analizė.</p>	<p>1. Iki 2019-09-01 d. paskirstyti mokytojų etatai, sudarytos darbo sutartys. 2019-09-02 d. patvirtintos Pedagoginių ir Nepedagoginių darbuotojų darbo krūvių suvestinės. 2. 2019-09-02 d. direktoriaus įsakymu V1-38 patvirtinti pakoreguoti mokytojų pareigybių aprašymai. 2019-09-02 d. direktoriaus įsakymu V1-39 patvirtinta pakoreguota darbo apmokėjimo sistema.</p> <p>3. 2019-08-28 d. direktoriaus įsakymu V1-34 patvirtintas parengtas Kretingos rajono Rūdaičių mokyklos 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas.</p> <p>4. 2019-12-05 d. direktoriaus įsakymu V1-56 sudaryta darbo grupė iki 2020-01-14 d. parengė Rūdaičių mokyklos veiklos planą 2020 metams.</p>
2. Ugdymo(si) kokybės	Efektyvesnis kiekvieno mokinio	1. Mokinio individualios pažangos	1. 2019 m. kovo 29 d. direktoriaus įsakymu

<p>gerinimas siekiant kiekvieno mokinio individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų ir nuolatinės ugdymo(si) pažangos.</p>	<p>pažangos siekimas atsižvelgiant į jo gebėjimus.</p>	<p>stebėjimo sistemos taikymas.</p> <p>2. Tyrimas „Mokymo proceso diferencijavimas ir individualizavimas.</p> <p>3. Sistemingai ir tikslingai vykdoma stebėseną ir rengiamos analizės: a) mokinių pažangos ir pasiekimų bei lankomumo stebėsenos, b) nacionalinio 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo testų, c) nacionalinio 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo testų 2014-2019 metų lyginamoji, d) 4 klasės mokinių ugdymo procese pasiektų rezultatų ir pasiekimų patikrinimo rezultatų atitiktis.</p> <p>4. Individualus mokytojų kvalifikacijos kėlimas ugdymo kokybės bei pagalbos mokiniui teikimo klausimais.</p>	<p>Nr.V1-18 patvirtinta „Asmeninė mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema“.</p> <p>1.1. „Asmeninė mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema“ ir jos taikymas aptartas Metodinės tarybos posėdžiuose: 2019-03-29 d. protokolo Nr. MTT-8, 2019-05-30 d. protokolo Nr. MTT-12.</p> <p>2. Tyrimo rezultatai aptarti 2019-11-27 d. Metodinės tarybos posėdyje protokolo Nr. MTT-23.</p> <p>3. Analizės pristatytos: 1. Mokytojų tarybos posėdžiuose: 2019-01-29 d. protokolo Nr. MPT-2, 2019-06-19 d. protokolo Nr. MPT-14. 2. Mokyklos tarybos posėdžiuose: 2019-02-04 d. protokolo Nr. MT-5, 2019-06-14 d. protokolo Nr. MT-13. 3. Visuotiniame tėvų susirinkime 2019-01-31 d. protokolo Nr. T2-4.</p> <p>4. Parengta mokytojų kvalifikacijos kėlimo analizė įtraukta į 2020 metų mokyklos veiklos planą, aptarta Mokyklos tarybos posėdyje 2020-01-27 d. protokolo Nr. MT-1,</p>
--	--	---	--

			Mokytojų tarybos posėdyje 2020-01-28 d. protokolo Nr. MPT-2.
3. Saugios ir kultūringos aplinkos, laiduojančios gerą mokinių savijautą, kūrimas.	Sistemiškai ir tiksliai kuriama saugi ugdymosi aplinka, formuojamas kultūringas mokinio elgesys. Tėvų aktyvesnis dalyvavimas mokyklos veikloje	1. Tyrimas „Klasės mikroklimas“ 2. Edukacinių veiklų organizavimas netradicinėse erdvėse. 3. Tyrimas „Neformaliojo mokinių švietimo poreikis“. 4. Prevencinių programų veiksmingumo analizė. 1. Tėvų savanorystės ir ugdymo karjerai plėtojimas. 2. Individualių konsultacijų „Mokinys-mokytojas-tėvai“ organizavimas.	1. Aptartas: a) VGK 2019-10-15 d. protokolo Nr. VGK-19. b) Metodinėje taryboje 2019-10-29 d. protokolo Nr. MTT-21. 2. Aptartas Metodinės tarybos posėdyje 2019-12-30 d. protokolo Nr. MTT-27. 3. Pristatytas Mokyklos tarybos 2019-06-14 d. posėdyje Nr. MT-13. 4. Pristatyta VGK 2019-11-07 d. protokolo Nr. VGK-22. 1. Tyrimas „Tėvų savanorystės ir ugdymo karjerai plėtojimas Rūdaičių mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse“. Tyrimas pristatytas Metodinės tarybos 2019-12-30 d. posėdyje, protokolo Nr. MTT-27. 1. Organizuotos individualios konsultacijos tėvams ir mokiniams „Mokinys-tėvai-mokytojas“ 2 kartus per metus: 10/11 mėn., 05/06 mėn.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	-
2.2.	-
2.3.	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokykloje įrengtas relaksacijos kambarys.	Sudarytos sąlygos mokinių poilsui.
3.2. Atnaujinta informacinė kompiuterinė technika: nupirkti 10 nešiojamų kompiuterių.	Sudarytos galimybės mokytojams IKT plačiau naudoti ugdymo procese. Praturtėjo mokyklos materialinė bazė.
3.3. Vaikų žaidimo aikštelėje įrengta higienos normas atitinkanti danga.	Užtikrintas vaikų saugumas žaidimo aikštelėje.
3.4. Mokykloje įrengti nauji laiptų turėklai į antrą aukštą.	Užtikrintas mokinių saugumas.
3.5. Pagal higienos normas sutvarkyta vaikų žaidimo aikštelė. Gauta UAB „Inspectum“ patikros pažyma – leidimas eksploatacijai.	Užtikrintas mokinių saugumas.
3.6. Nupirkti nauji pradinių klasių mokiniams vienviečiai suolai ir kėdės. Klasių baldai atitinka higienos normas ir yra pritaikyti pagal mokinių ūgi.	Mokiniams sukurtos darbo vietos, atitinkančios higienos normas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-
4.2. -	-	-	-
4.3. -	-	-	-

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

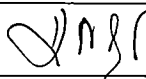
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Mokyklos strateginis valdymas.
6.2. Vadovavimas pedagogų kvalifikacijai.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Rima Narkienė
(vardas ir pavardė)

2020-01-20
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos taryba direktoriui Rimos Narkevičiui 2019 metų veiklą įvertino labai gerai, nes uždėtus įvykdytas ir viršijó kai kuriuos sutartus vertinimo kriterijus. Pagrindas: 2020 m. vasario 4 d. Mokyklos tarybos posėdžio protokolas Nr. MT-6.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parasas]
(parašas)

Ilona Vitkaitė
(vardas ir pavardė)

2020-02-04
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: visuotai įvykdytas ir labai gerai vertinimo rodikliai viršyti. Siūlau direktoriui Rimos Narkevičiui 2019 m. veiklą įvertinti labai gerai ir nustatyti nuo 2020-03-01 iki 2021-02-28 imtinai jai pareiginei algos šimtąsias dalis 15% pareiginei algos pastoriois dalis.

[Parasas]
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

[Parasas]
(parašas)

Antanas Kalnėnis
(vardas ir pavardė)

2020-02-28
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>9.1. Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimas:</p> <p>a) teikiant pagalbą pagal poreikius,</p> <p>b) sudarant galimybes aktyviam mokinių mokymuisi,</p> <p>c) diferencijuojant ugdymo(si) turinį mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose atsižvelgiant į mokinių interesus, žinių lygį, mokymosi galias ir darbo tempą.</p>	<p>Gerės mokinių mokymosi rezultatai.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tirsiu „Pagalbos mokiniui teikimą ugdomojoje veikloje“. 2. Inicijuosiu apskritą stalą tema „Pagalbos mokiniui teikimo efektyvumas“, pristatysiu tyrimo rezultatus. 3. Sistemingai ir tikslingai analizuosiu: <ol style="list-style-type: none"> a) mokinių pažangos ir pasiekimų bei lankomumo 1 ir 2 pusmečių rezultatus; b) nacionalinio 4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo testų rezultatus; c) 1 ir 2 klasių mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų rezultatus. 4. 5% padidės mokinių, besimokančių aukštesniuose ir pagrindiniu lygiu, skaičius. 5. Inicijuosiu mokytojų savišvietą ir jos reflektavimą aktyvių mokymo(si) strategijų tema. 6. Padėsiu suorganizuoti apskritą stalą „Pokyčiai ugdomojoje veikloje, taikant aktyvias mokymo(si) strategijas“. 7. Tirsiu „Aktyvių mokymo(si) strategijų taikymą ugdomojoje veikloje“. 8. 70% mokytojų ugdomojoje veikloje taikys aktyvias mokymo(si) strategijas. 9. Visi pradinių klasių mokytojai iki 2020-09-01 d. parengs diferencijuotus ilgalaikius mokomųjų dalykų planus.

<p>9.2. Saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas formuojant mokinių emocinį intelektą.</p>	<p>Stiprės mokinių emocinė kultūra, gerės mikroklimatas mažės patyčių, formuosis sąmoninga mokinių drausmė.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 Kartą per mokslo metus analizuosiu prevencinių programų „Antras žingsnis“ įgyvendinimo veiksmingumą. 2. Inicijuosiu 3 prevencinių renginių mokiniams organizavimą mokykloje. 3. Padėsiu metodinėje taryboje surengti diskusiją „Darbas su elgesio ir emocijų sunkumų turinčiais vaikais. Kaip sekasi?“. 4. Kartu su VGK tirsime „Smurtą ir patyčias mokykloje“. Vadovaudamiesi tyrimo rezultatais, esant poreikiui, rengsime priemonių planą. 5. Tirsiu „Neformaliojo švietimo pasiūlos ir paklausos atitiktį mokykloje“ tyrimo rezultatus panaudosiu 2020-2021 mokslo metų ugdymo plano rengimui.
<p>9.3 Mokyklos bendruomenės kultūros kėlimas.</p>	<p>Gerės mokinių tėvų pedagoginis švietimas, stiprės mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas, tėvai aktyviau įsitrauks į mokyklos veiklą.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicijuosiu seminaro „Emocinis intelektas“ organizavimą mokinių tėvams ir mokytojams. 2. 30% mokinių tėvų dalyvaus pedagoginiame švietime. 3. Inicijuosiu mokinių tėvų susitikimus su įvairių sričių specialistais, raginsiu tėvus dalyvauti „Pozityvios tėvystės“ projekte. 4. 25% mokinių tėvų įsitrauks į projektą „Pozityvi tėvystė“ ir dalyvaus užsiėmimuose. 5. 20% mokinių tėvų įsitrauks į mokyklos veiklą: savanoriaus ir padės organizuoti ugdymą karjerai. 6. Inicijuosiu individualių konsultacijų šeimai „Mokinys – mokytojas –tėvai“ organizavimą 2 kartus per mokslo metus. 7. 100% mokinių tėvų 2 kartus per 2020-2021 mokslo metus dalyvaus individualiose konsultacijose „Mokinys – mokytojas –tėvai“.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Mokyklos reorganizacija, atleidimas iš direktoriaus pareigų.

10.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas).

10.3.

Meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Antanas Kalnina

(vardas ir pavardė)

2020-02-28

(data)

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(parašas)

Rima Narkienė

(vardas ir pavardė)

2020-02-07

(data)