

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

KRETINGOS SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

SIGITOS JONAITIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-01-20 Nr. (2.7.)-RB-27 / P 14-94  
(data)

Kretinga

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamose švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant Progimnazijos strateginius tikslus - siekti ugdymo kokybės ir stiprinti saugios, atviros, savitų bruožų turinčios mokyklos įvaizdį, 2019 metų veiklos plane išskirti du tikslai: pirmas - siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos ir pasiekimų, atsižvelgiant į individualias mokinio ugdymosi galimybes; antras - gerinti Progimnazijos bendruomenės narių emocinę savijautą. Prioritetas – mokinių mokymosi pasiekimų gerinimas.

**Pirmo tikslo įgyvendinimas.**

Kryptingai vykdomas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimas. Įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvauta 429 dienas: seminare „Lean metodikos pristatymas švietimo sistemoje“; mokymuose „Profesinis tobulėjimas mokyklos bendruomenėje“ pagal projekto „Tęsk“ veiklas; seminarų cikle „Lyderystės mokymuisi raiška mokykloje“, „Individualizavimas ir diferencijavimas“, „Emocinė kultūra pamokoje“, „Mokytojo EQ (emocinis intelektas)“; nuotoliniuose kursuose „Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas“, „Vertinimas ir įsivertinimas pamokose“; kvalifikacijos kėlimo renginyje „Kalbos sutrikimų ir mokymosi sunkumų skaityti bei rašyti sąsajos ir įveikimo galimybės“; seminarų cikle - „Gabių mokinių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymas“, „Refleksijos metodai šiuolaikinėje mokykloje“ ir kt.

Į individualias mokinio ugdymosi galimybes atsižvelgiama individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį. Ikimokykliniame/priešmokykliniame ugdyme: parengtos anketos tėvams vaikų individualumui ir tėvų lūkesčiams nustatyti; pagal grupės savitumą numatyti mokslo metų ugdymosi prioritetai; grupėse pagaminta ir naudota daug priemonių individualiam darbui, kurios aptartos metodinės grupės susirinkimuose ir pristatytos rajoninėje ugdymo priemonių parodoje; parengti meninių ir kitokių gebėjimų turintys vaikai dalyvauti vaikų saviraiškos renginiuose - tarptautinio eTwinning projekto veiklose, respublikinėse piešinių parodose, regioniniame festivalyje „Iš močiutės skrynios“, metodinėje dienoje-vaikų amatų dirbtuvėlėse „Kazys – pavasario šauklys“; rajoninėje madų šventėje „Žalia stotelė“, rajoninėje lėlių teatro šventėje „Svečiuose pas pasaką“, rajono priešmokyklinių grupių sportinėse žaidynėse. Pradiniame ir pagrindiniame ugdyme: atliktas psichologinis tyrimas „Mokymosi stilius“; ilgalaikiuose planuose ugdymo turinys diferencijuojamas ir individualizuojamas atsižvelgiant į klasių charakteristikas ir mokymosi stilius; dalyvaujant projekte „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“, organizuota stažuotė „Ugdymo gerinimas per procesinį

konsultavimą“; pradėta vykdyti tarptautinio Erasmus+ 2 metų projekto programa „Explore, Create, Know“ „Explore, create and know“ („Tyrinėk, kurk ir pažink“) su Turkija, Graikija, Prancūzija, Lenkija ir Portugalija ir su 4 mokinių grupe dalyvauta šio projekto veiklose Graikijoje; pagal projektą „Tešk“ Progimnazijos mokytojas vyko į trumpalaikę 5 d. stažuotę Olandijoje. Mokinių ir mokytojų dalyvavimas Progimnazijos ugdymo dienose rajoniniuose, regioniniuose, respublikiniuose bei tarptautiniuose renginiuose suteikė galimybę atsiskleisti ir tobulėti individualiems mokinių gebėjimams. Olimpiadose ir konkursuose laimėtos 29 prizinės vietos: I vieta-11; II vieta-7; II vieta-11; nominacijos-7.

**Teikiama efektyvi pagalba įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.** Logopedo pagalba teikta 15 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų; vykdomas respublikinis ikimokyklinio ugdymo įstaigų auklėtojų ir logopedų prevencinis projektas „Žaidimai moko“; pagal patvirtintą tvarkaraštį specialioji pedagoginė pagalba teikta 39 Progimnazijos mokiniams, turintiems Kretingos r. švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus pažymas dėl specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo; vedami individualūs psichologo užsiėmimai su mokiniais, teikiamos konsultacijos šeimoms pagal tėvų pageidavimą; išanalizuotos Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologo parengtos metodinės rekomendacijos pedagogams, kaip atpažinti gabius vaikus ir gabesniems vaikams parengtos papildomos individualios užduotys.

**Tobulinama ugdomojo proceso bei mokinio individualios pažangos stebėseną.** Kuruojamų vadovų stebėtos pamokos, ugdomosios veiklos ir mokytojų organizuotos atviros veiklos išanalizuotos metodinių grupių susirinkimuose; parengta metodinio renginio vertinimo anketa; įgyvendintas mokinio individualios pažangos (MIP) modelis – sukurtos mokinio individualios pažangos lentelės 1–2 klasių mokiniams; taikytos formuojamojo vertinimo strategijas pamokose; analizuoti mokinių gebėjimai, asmeninė pažanga ir pasiekimai, kurie aptarti su jų tėvais. Atliktas Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus įvertinimas „Dėl ugdomosios veiklos stebėsenos Kretingos Simono Daukanto progimnazijoje“ ir pateiktos išvados: stebėseną reglamentuota įvairiuose vidaus veiklos dokumentuose; nuosekliai ir kryptingai planuojama, organizuojama bei vykdoma ugdomosios veiklos stebėseną; veiksminga ugdomosios veiklos priežiūra; stebėseną įgyvendinama laikantis norminių dokumentų; vadovai geba ugdomosios veiklos stebėsenos išvadas panaudoti rengiant Progimnazijos strategiją ir metinį veiklos planą bei moko progimnazijos bendruomenę pasinaudoti išvadomis.

#### **Antro tikslo įgyvendinimas.**

**Kuriama inovatyvi, emociškai saugi ugdomoji aplinka.** Atlikti paprastojo remonto darbai rūbinėje ir vestibulyje, sukurta 20 kompiuterizuotų vietų informacinių technologijų kabinete, pakeistas apšvietimas sporto salėje, įsigyta naujų baldų matematikos kabinetui atnaujinti, nupirkti 14 stacionarių ir 2 nešiojami kompiuteriai, įrengti lietuvių kalbos ir anglų kalbos kabinetai, atnaujinti technologijų ir dailės kabinetai. Visi Progimnazijos mokiniai aprūpinti individualiomis drabužių spintelėmis. Naujai išdažyti du koridoriai, estetiškai apipavidalinti laiptai, nišoje dailės mokytojos pavaizduotas „Daukanto kelias“. Sumontuotos paveikslų kabinimo sistemos mokinių kūrybiniais darbais demonstruoti ir parodoms rengti. Įsigyta modernių ugdymo priemonių ikimokykliniam ir pradiniam ugdymui bei įrangos 5–8 klasėms. Mokinių aktyviai veiklai pertraukų metu įrengtas „Judrusis koridorius“ su laipiojimo siennele, edukaciniais kilimais, stambiais kubais-dėlionėmis. Kieme suprojektuoti gėlynai, pasodintos rožės ir kitos daugiametės gėlės. Perdažyti ir paruošti sporto įrenginiai. Gautas Higienos pasas.

**Skatinama aktyvi pažintinė veikla.** Vykdytas socialinio-emocinio ugdymo projektas „Laiminga vaikystė“. 5a klasė įsitraukė į tarptautinį projektą „Moving Cinema“ ir dalyvavo dviejų dienų „Meno avilio“ filmų kūrimo dirbtuvėse. Mokiniai ir jų mokytojai dalyvavo respublikiniame aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojam“. Vykdytos nacionalinio projekto „Olimpinė karta“ veiklos, dalyvauta seminare „Olimpinių vertybių ugdymo programa“. Vaikų folkloro kolektyvas „Blezingelė“ dalyvavo Valdovų rūmuose, renginyje Vilniuje „Aš dėl lietuvių pamatus dedu“, koncertavo Dagos šventėje Kretingalės kultūros centre, metodinėje dienoje „Žibučių žydėjimas Žemaitijoje“. Muzikos studija „Raktas“ ir muzikos būrelis „Muzikuojame“ dalyvavo regioniniame

festivalyje Kalėdinė pasaka“ Klaipėdos rajono Kretingalės kultūros centre. Vykdytos 25 neformaliojo švietimo programos: 8 – meninės veiklos (muzikos, šokio, teatro meno, dailinio ugdymo ir kt. kryptys), 2 – etnokultūros veiklos, 4 – sportinės veiklos, 1 – gabių ir talentingų vaikų ugdymo veiklos, 1 – saugaus eismo. Dalyvauta Kretingos muziejaus edukacinėje programoje „Mano gimtasis kraštas“. Organizuotos varžybos ir kiti sporto renginiai, 46 mokiniai tapo rajono ir zoninių prizinių vietų laimėtojai. Pravestos visos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų planuotos atviros veiklos taikant „Kolega-kolegai“ modelį. Gerą patirtimi dalintasi stažuotėje „Ugdymo gerinimas per procesinį konsultavimą“. Parengta filmuota medžiaga „Emocinis socialinis ugdymas integruojant Kimochi programą“, skleista geroji patirtis Respublikinėje metodinėje-praktinėje konferencijoje „Socialinis emocinis ugdymas darželyje“- skaitytas pranešimas tema „Socialinis emocinis ugdymas per žaidimą su Kimochis žaislais“.

**Efektyvi Progimnazijos tarybos veikla.** Progimnazijos taryba ir iniciatyvių tėvų grupė telkė įstaigos bendruomenę kokybiškai įgyvendinti svarbiausius metų uždavinius, skatino aktyvų dalyvavimą formuojant įstaigos kultūrą. Organizuoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų, 1–8 klasių mokinių tėvų susirinkimai klasėse, tėvų susirinkimas „Pažinkime vieni kitus“, iniciatyvių tėvų susirinkimas „Ką galėtume geriau: idėjos progimnazijos veiklai tobulinti“, pateikti siūlymai dėl Padėkos dienos. Bendradarbiaujant organizuotas visuotinis tėvų susirinkimas–paskaita „Vaiko balsas mums svarbiausia“, numatant susitikimus grupėse / klasėse. Iniciatyvių tėvų klubo pirmininkė parengė paskaitą „Kuo patraukli mūsų mokykla“. Inicijuota ir organizuota „Padėkos diena“, „Pyragų diena“, „Knygų Kalėdos“

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo nuostatas	Parengti ir patvirtinti pedagoginių darbuotojų pakoreguotus pareigybių aprašymus (priedas prie pareigybių aprašymų)	Progimnazijos direktoriaus iki 2019 m. rugsėjo 1 d. patvirtinti ir pakoreguoti pedagoginių pareigybių aprašymai (priedai prie pareigybių aprašymų)	Kretingos Simono Daukanto progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V1-94 patvirtintos mokytojų pareigybės (priedai prie pareigybių aprašymų)
1.2. Įgyvendinti mokytojų etatinio apmokėjimo sistemą (II etapas)	Veiksmingai paskirstyti etatus (pagal dalykus, ugdymo programas ir mokytojų kompetencijas)	Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. patikslintos sutartys su mokytojais pagal progimnazijos patvirtintą pareigybių sąrašą. Įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo ir pasiūlymai dirbti pakeistomis darbo sąlygomis	1. Visi pedagoginiai darbuotojai buvo supažindinti su etatinio darbo apmokėjimo modeliu. 2. Su darbo taryba aptartas ir suderintas veiklų bendruomenei sąrašas bei toms veikloms skirtos valandos. 3. Parengtas darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos dalinis

			<p>pakeitimas ir papildymas, patvirtintas Kretingos Simono Daukanto progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1-85.</p> <p>4. Mokytojams įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo ir pasiūlymas dirbti pakeistomis darbo sąlygomis</p>
1.3. Vykdyti Europos Sąjungos projektą „Matematikos mokymosi permainų modelis“	Įgyvendinti 100 % vykdomo Europos Sąjungos projekto „Matematikos mokymosi permainų modelis“ veiklą	Įgyvendinta 100 % vykdomo Europos Sąjungos projekto „Matematikos mokymosi permainų modelis“ veiklą: sukurta ir įgyvendintas naujas, paveikus matematikos mokymosi modelis, sukurta modelio diegimui tinkama aplinka	<p>1. Sukurta matematikos mokymosi modeliui tinkama aplinka (modernizuotas matematikos kabinetas), sukurta ir įgyvendintas paveikus matematikos mokymosi modelis.</p> <p>2. 2019 metais lyginant su 2017 metais pagerėjo 8 klasės mokinių matematikos pasiekimai (2017 metais matematikos pasiekimų vidurkis – 35,7, 2019 matematikos pasiekimų vidurkis – 518)</p>
1.4. Kurti patrauklią, ugdytą(si), mokymą(si) skatinančią aplinką	Modernizuoti informacinių technologijų kabinetą. Atnaujinti edukacines poilsio erdves, rūbinės patalpas	Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. modernizuotas informacinių technologijų kabinetas. Iki 2019 m. gruodžio 31 d. atnaujintos edukacinės ir poilsio erdves, rūbinės patalpos	<p>1. Modernizuotas, iš esmės atnaujintas, padidintas informacinių technologijų kabinetas: vietoj 15 darbo vietų įrengta 20 darbo vietų, praveista nauja elektros instaliacija, nupirka 20 naujų kompiuterių.</p> <p>2. Modernizuota rūbinė, kiekvienas 1–8 klasės mokinys aprūpintas asmeninėmis daiktų saugojimo spintelėmis.</p> <p>3. Įrengtas Judrusis koridorius. Judriojo koridoriaus aplinka susieta su Simono Daukanto palikimu</p>
1.5. Pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimas	Organizuoti mokymus bendruomenei, vykdyti stažuotes šalies bendrojo	100 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja ne mažiau kaip penkias dienas kvalifikacijos	1. 100 % pedagoginių darbuotojų dalyvavo ne mažiau kaip penkias dienas kvalifikacijos

	<p>ugdymo įstaigų mokytojams</p>	<p>tobulinimo renginiuose per einamuosius metus. 50 % pedagoginių darbuotojų tobulins kvalifikaciją seminaruose, skirtuose socialinėms emocinėms kompetencijoms ugdyti. Bus suorganizuota ne mažiau kaip du kvalifikacijos tobulinimo seminarai pedagogams (vienas – išvažiuojamasis). Įvyks ne mažiau kaip dvi stažuotės šalies bendrojo ugdymo įstaigų mokytojams, kitų rajonų savivaldybių komandoms</p>	<p>tobulinimo renginiuose per einamuosius metus.</p> <p>2. Daugiau kaip 50 % pedagoginių darbuotojų tobulino kvalifikaciją seminaruose, skirtuose socialinėms emocinėms kompetencijoms ugdyti.</p> <p>3. Buvo suorganizuoti du kvalifikacijos tobulinimo seminarai pedagogams, vienas – išvažiuojamasis į Alytų ir Druskininkus ir įgyvendinta 24 valandų kvalifikacijos tobulinimo programa „Lyderystės mokymuisi raiška mokykloje“.</p> <p>4. Pravestos stažuotės Šilutės ir Neringos LL3 kūrybinėms komandoms „Mokinių ir tėvų įtraukimas ir įtaka ugdymo procesui, mokinių sėkmei (Kretingos rajono švietimo centro pažymos 2019-04-11 K6-1 Nr.71, 2019-02-26 K6-1 Nr.27)</p> <p>5. Konsultuotos Plungės ir Rietavo LL3 kūrybinės komandos, 2019-11-20 Plungės kūrybinės komandos nariai lankėsi progimnazijoje ir dalyvavo konsultacijoje „Kretingos Simono Daukanto progimnazija įtraukios ir emociškai saugios ugdymosi aplinkos kūrimas. Kaizeno įgyvendinimo “istorija” (Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro pažyma 2019-11-23 Nr. V4-291)</p>
--	----------------------------------	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Skatinti ir plėtoti mokytojų lyderystę	1. Pateiktos paraiškos dalyvauti ir laimėti du tarptautiniai projektai „ERASMUS+“, Tyrinėk, Pažink, Sužinok“ ir „LEAN metodikos diegimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“. 2. Įsitraukta į nacionalinius projektus „Žaidimai moko“, „Tęsk“ ir t.t.
3.2. Organizuoti ugdymo procesą, siekiant aukštų mokinių mokymosi pasiekimų	Rajoniniuose konkursuose ir olimpiadose laimėtos 29 prizinės vietos: I vieta – 11, II vieta – 7, III vieta – 11, nominacijos – 7
3.3. Parengti projekto „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“ 40 val. stažuočių programą „Ugdymo gerinimas per procesinį konsultavimą“	Parengta ir įgyvendinta 40 valandų stažuočių programa „Ugdymo gerinimas per procesinį konsultavimą“ (Ugdymo plėtotės centro pažyma 2019-04-03 Nr. BV3-155). 12 progimnazijos mokytojų turėjo galimybę parodyti atviras veiklas, pamokas, konsultuotis procese
3.4. Parengti darbuotojų nuotolinio darbo tvarką	Įvedus etatinį apmokėjimo modelį, pedagogams sudarytas lankstesnis darbo grafikas ir galimybė vykdyti sutartas užduotis nuotoliniu būdu. Tai padeda motyvuoti darbuotojus ir ugdo lojalumą įstaigai

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

## III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencija

6.2. Vadovavimo žmonėms kompetencija

D. V. Klovai  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)[parašas]  
(parašas)Sigitas Jankaitis 2020-01-20  
(vardas ir pavardė) (data)IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai, nes vadovas uždavėsi įvykdė kai kurias sudėtingas uždavėsi ir atliktas uždavėsi, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. (pagimnazijos tarybos posėdis 2020-02-04 protokolo Nr. V2-02)Pagimnazijos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)[parašas]  
(parašas)Lina Kalinauskienė 2020-02-04  
(vardas ir pavardė) (data)8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: uždavėsi įvykdė ir kai kurias sudėtingas uždavėsi ir atliktas uždavėsi, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. 2019m. viduje įvertinti: labai gerai ir nustatytas nuo 2020-03-02 iki 2021-02-26 m. mėnesiui, per pareiginei algos kėlimą 15%, pareiginei algos peršonimo atlyginimui.Meras  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)[parašas]  
(parašas)Antanas Kalnins 2020-02-28  
(vardas ir pavardė) (data)Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Pagerinti 2020 metų progimnazijos mokinių lietuvių kalbos raštingumo rodiklį	Progimnazijos 4 ir 8 klasių mokinių NMPP lietuvių kalbos (raštingumas) 2020 metų rezultatai bus aukštesni lyginant su 2019 metų lietuvių kalbos (raštingumas) rezultatais	Progimnazijos 4 klasių ir 8 klasių mokinių nacionalinių pasiekimų lietuvių kalbos rezultatai NMPP bus aukštesni už 2019 metų rezultatus: 4 klasių mokinių raštingumo rezultatai padidės 1% (nuo 42,4 % iki 43,4 %), 8 klasių mokinių raštingumo rezultatai padidės 0,4 % (nuo 43,6 0% iki 44 0%)
9.2. Kurti saugią ir kūrybingą ugdymo(si) aplinką	Gerės mokinių pasiekimai ir pažanga, mažės patyčių atvejų tarp mokinių	Pagerėja mokinių savijautos progimnazijoje rodiklis bent 1% (2019 ir 2020 metų NMPP rezultatų palyginimas). Iki 2020-09-01 progimnazijoje bus įrengtos vaizdo stebėjimo kameros. Iki 2020-12-30 įrengtas gamtamokslinis kabinetas pradinėjų klasių mokiniams. Iki 2020-09-01 įrengta Lauko klasė
9.3. Skatinti ir plėtoti darbuotojų lyderystę	Tarptautinių ir nacionalinių projektų vykdymas	Vykdomi bent du tarptautiniai ir du nacionaliniai projektai. Per mokslo metus progimnazijoje vykdomi ne mažiau kaip du respublikiniai konkursai ar kiti renginiai. Ne mažiau kaip 20 % pedagoginių darbuotojų dalinasi pedagoginio darbo patirtimi rajone ir respublikoje



**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų trūkumas
10.2. Liga

*Meras*

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

*Antanas Kalvaitis 2020-08-28*

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau

*Direktore*

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

*Sigita Janaitienė 2020-08-10*

(vardas ir pavardė)

(data)